



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021-2027

GHIDUL SOLICITANTULUI SOLUȚII DE DESCONGESTIONARE A TRAFICULUI

APELUL DE PROIECTE:
PR SV/B1/5/3.2/2023



OBIECTIV DE POLITICĂ 3 - O EUROPĂ MAI CONECTATĂ PRIN CREȘTEREA MOBILITĂȚII

OBIECTIV SPECIFIC 3.2 - DEZVOLTAREA ȘI CREȘTEREA UNEI MOBILITĂȚI NAȚIONALE, REGIONALE ȘI LOCALE DURABILE, REZILIENTE LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE, INTELIGENTE ȘI INTERMODALE, INCLUSIV ÎMBUNĂTĂȚIREA ACCESULUI LA TEN-T ȘI A MOBILITĂȚII TRANSFRONTALIERE2

PRIORITATEA 5 - ACCESIBILITATE SI CONECTIVITATE LA NIVEL REGIONAL

**VARIANTA SUPUSĂ CONSULTĂRII PUBLICE ÎN DATA DE
06.02.2023**



Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia
Alea Teatrului, nr. 1, Craiova, Dolj
Telefon: +40 351 802 770
office@adroltenia.ro / www.adroltenia.ro





Cuprins

1. PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR.....	4
1.1 Preambul.....	4
1.2. Abrevieri	5
1.3. Glosar	5
2. INFORMAȚII GENERALE.....	5
2.1 Informații generale privind PR SV Oltenia 2021-2027.....	5
2.2 Obiectiv de politică, Prioritatea, Obiectivul specific	6
2.3 Reglementări europene și naționale, documente programatice	9
2.4 Acțiuni sprijinite în cadrul intervenției	12
2.5 Indicatori.....	14
2.5.1 Indicatori prestabiliți Programului	14
2.5.2 Indicatori suplimentari specifici Apelului de proiecte	17
2.6 Rezultatele așteptate.....	18
3. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	20
3.1 Tipul de apel de proiecte	20
3.2 Perioada de depunere a proiectelor	21
3.3 Modalitatea de depunere a proiectelor	21
3.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă a unui proiect.....	22
3.5 Cuantumul cofinanțării acordate.....	23
3.6 Alocarea financiară a apelului de proiecte	23
3.7. Beneficiari eligibili în cadrul apelului de proiecte	23
3.8 Aplicarea regulilor privind ajutorul de stat	24
3.9 Teme orizontale	25
4. CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE	26
4.1 Eligibilitatea solicitantului.....	27
4.2 Eligibilitatea proiectului și a activităților	32





4.2.1 Criteriile generale aplicabile prezentului apel de proiecte cu privire la eligibilitatea proiectului și a activităților	32
4.2.2. Criteriile specifice de evaluare tehnică și financiară aplicabile prezentului apel de proiecte cu privire la eligibilitatea proiectului și a activităților	46
4.3 Eligibilitatea cheltuielilor	47
4.3.1 Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor	47
4.3.2 Reguli specifice de eligibilitate a cheltuielilor	48
4.3.3 Cheltuieli neeligibile	49
5. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	50
5.1 Completarea formularului cererii de finanțare	50
5.1.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	51
5.1.2 Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare	51
5.2 Anexe obligatorii la depunerea cererii de finanțare	52
5.3 Anexe obligatorii la momentul contractării	60
6. VERIFICAREA, EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR	67
6.1 Conformitate administrativă și eligibilitate	67
6.2 Evaluarea tehnică și financiară, inclusiv vizita la fața locului	67
6.3 Renunțarea la cererea de finanțare	69
6.4 Contestații	69
6.5 Contractarea proiectelor	71
6.5.1 Stabilirea planului de monitorizare al proiectului (Jaloane)	71
6.5.2 Semnarea contractului de finanțare	71
6.5.3 Principale prevederi ale contractelor de finanțare	72
6.5.4 Depunerea și verificarea conformității Proiectului tehnic	78
6.5.5 Vizita pe teren	78
7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI	79
7.1 Aspectele care pot face obiectul modificărilor prevederilor ghidului solicitantului	79
7.2 Condiții privind aplicarea modificărilor pentru cererile de finanțare aflate în procesul de selecție (condiții tranzitorii)	79
8. ANEXE	80





1. PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR

Acest ghid al solicitantului vizează apelul de proiecte cu numărul *PR SV/B1/5/3.2/2023*, lansat în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia, Prioritatea 5 - "Accesibilitate și conectivitate la nivel regional", Obiectivul Specific 3.2 - „Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”, Acțiunea B – “Soluții de descongestionare a traficului”.

1.1 Preambul

Acest ghid al solicitantului reprezintă un îndrumar pentru pregătirea proiectelor și completarea corectă a cererilor de finanțare de către toți potențialii solicitanți ai Programului Regional (PR) Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 5 - *Accesibilitate și conectivitate la nivel regional*, Obiectivul specific 3.2 - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere*, Acțiunea B - *Soluții de descongestionare a traficului*.

Acest ghid nu are valoare de act normativ și nu exonerează solicitanții de respectarea legislației în vigoare la nivel național și european.

Aspectele cuprinse în acest document, care derivă din Programul Regional SV Oltenia și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către AM PR SV Oltenia cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe pregătirea proiectelor și de completarea cererii de finanțare aferente să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest ghid, inclusiv notele de subsol și anexele, și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din PR SV Oltenia 2021-2027, Prioritatea 5, Obiectivul specific 3.2, Acțiunea B.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare, să consultați periodic pagina de internet www.adroltenia.ro, pentru a urmări eventualele modificări ale prezentului ghid, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027.

Pentru a facilita procesul de completare și transmitere a cererilor de finanțare, la sediul **AM PR SV Oltenia** funcționează un birou de informare, unde solicitanții pot fi consiliați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de pregătirea cererii de finanțare. Întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare sunt publicate





periodic pe pagina de internet a **AM PR SV Oltenia**, la secțiunea dedicată PR SV Oltenia 2021-2027.

Atenție! Solicitantul va fi exclus din procesul de evaluare și selecție pentru acordarea finanțării și Cererea de finanțare va fi respinsă, în cazul în care se dovedește că acesta:

✚ Se face vinovat de inducerea gravă în eroare a Autorității de Management sau a comisiilor de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte care reprezintă condiții de eligibilitate, sau dacă a omis furnizarea acestor informații.

✚ A încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de management în timpul procesului de evaluare.

1.2. Abrevieri

Abrevierile specifice PR SV Oltenia 2021-2027 și prezentului apel de proiecte, se regăsesc în **Anexa I** la prezentul ghid.

1.3. Glosar

Glosarul de termeni specifici apelului de proiecte se regăsește în **Anexa I** la prezentul ghid.

2. INFORMAȚII GENERALE

2.1 Informații generale privind PR SV Oltenia 2021-2027

PR SV Oltenia 2021-2027 reflectă orientările politicii de coeziune a Uniunii Europene pentru perioada 2021-2027, luând în considerare nevoile și provocările existente la nivelul regiunii, precum și concluziile *Rapoartelor de țară pentru România* din anii 2019 și 2020 și sprijină obiectivele de politică asumate la nivelul Uniunii Europene prin intermediul unor tipuri de investiții care să contribuie la competitivitatea regională, inovare și digitalizare, eficiență energetică, mobilitate și conectivitate.

În acest sens, **prin strategia programului sunt asumate o serie de obiective specifice regionale (OSR)** corespunzătoare celor 5 OP stabilite de Comisia Europeană pentru perioada 2021–2027:

- ✓ Creșterea capacității de CDI și transfer tehnologic și dezvoltarea antreprenoriatului (OSR 1);
- ✓ Accelerarea transformării digitale a economiei regionale și a domeniilor de interes public (OSR 2);
- ✓ Reducerea emisiilor de carbon prin promovarea eficienței energetice, dezvoltarea infrastructurii verzi și îmbunătățirea transportului public urban; (OSR 3);
- ✓ Creșterea mobilității și conectivității prin dezvoltarea unei infrastructuri de transport rutier modernă; (OSR 4);





- ✓ Promovarea incluziunii prin asigurarea condițiilor optime în educație și sprijinirea infrastructurilor dedicate copiilor și tinerilor; (OSR 5);
- ✓ Dezvoltare integrată prin îmbunătățirea mediului urban și valorificarea patrimoniului cultural și turistic (OSR 6);
- ✓ Dezvoltarea capacității administrative pentru implementarea POR la nivel regional (OSR7).

Cele 8 priorități din cadrul PR SV Oltenia 2021-2027 sunt:

Prioritatea 1 - Competitivitate prin inovare și întreprinderi dinamice;

Prioritatea 2 - Digitalizare în beneficiul cetățenilor și al firmelor;

Prioritatea 3 - Eficiență energetică și infrastructură verde;

Prioritatea 4 - Mobilitate urbană durabilă;

Prioritatea 5 - Accesibilitate și conectivitate la nivel regional;

Prioritatea 6 - Educație modernă și incluzivă;

Prioritatea 7 - Dezvoltare teritorială sustenabilă;

Prioritatea 8 - Asistență tehnică.

Instituțiile care formează sistemul de implementare a Programului Regional SV Oltenia 2021-2027 sunt:

Structura/organismul	Rol
AM PR SV Oltenia	-gestionarea și monitorizarea programului; -selectarea operațiunilor; -atribuții în procesul de evaluare, selecție, contractare, monitorizare, verificarea cheltuielilor;
Comitetul de monitorizare al PR (CMPR)	-decizional în procesul de implementare a programului; -monitorizarea implementării programului;
Autoritatea de Certificare și Plată (ACP) - Ministerul Finanțelor Publice (MFP)	-stabilirea și transmiterea cererilor de plată către Comisia Europeană în vederea rambursării cheltuielilor către statul-membru;
Autoritatea de Audit din cadrul Curții Române de Conturi (AA)	-efectuează audituri ale bunei funcționări a sistemului de gestiune și control în cadrul programului.

Pentru implementarea PR SV Oltenia 2021-2027, organismele anterior menționate cooperează pentru utilizarea eficientă a fondurilor alocate în cadrul programului.

2.2 Obiectiv de politică, Prioritatea, Obiectivul specific

Prezentul apel de proiecte se încadrează în **Obiectivul de politică 3 - O Europă mai conectată prin creșterea mobilității¹**, **Prioritatea 5 - Accesibilitate și conectivitate la nivel regional**, **Obiectivul specific 3.2 - Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la**

¹ Pentru detalii vizitați site-ul https://ec.europa.eu/transport/themes/infrastructure/ten-t_en;





TEN-T și a mobilității transfrontaliere, Acțiunea B - Soluții de descongestionare a traficului și de creștere a siguranței rutiere, prin îmbunătățirea legăturilor secundare la TEN-T.

Astfel, investițiile finanțate prin acest apel de proiecte trebuie să asigure o conectivitate directă sau indirectă a rețelelor urbane și a comunităților locale la rețeaua rutieră TEN-T și la nodurile acesteia, fiind complementare cu obiectivele identificate și fundamentate în cadrul *Planului investițional pentru dezvoltarea infrastructurii de transport pentru perioada 2020-2030*², document strategic la nivel național ce actualizează strategia de implementare a *Master Planului General de Transport al României*. Harta rețelei TEN-T Globale (TEN-T Comprehensive) și a rețelei TEN-T Centrale (TEN-T Core), inclusiv pentru Regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia, se regăsește în Anexa I la *Regulamentul (UE) nr. 1315/2013*, secțiunea 9.4. *Rețele globale și centrale: Drumuri, porturi, terminale feroviar - rutiere și aeroporturi (BG și RO)*, iar în Anexa II la *Regulamentul (UE) nr. 1315/2013* se regăsește *Lista nodurilor rețelei centrale și a celei globale*. În cazul conectivității indirecte beneficiarul trebuie să dovedească cu documente oficiale continuitatea și funcționalitatea legăturii până la rețeaua rutieră TEN-T.

Totodată, investițiile sprijinite prin acest apel de proiecte sunt în linie cu *Strategia Națională de Siguranță Rutieră 2022-2030 (SNSR 2022-2030)*, aprobată prin HG nr. 682/2022, care se bazează pe normele și liniile directoare ale UE din *Cadrul de politică al UE privind siguranța rutieră 2021-2030 – Următorii pași către „Viziunea zero”*, prin care Uniunea Europeană și-a reafirmat obiectivul strategic pe termen lung de a ajunge la aproape niciun deces și la nicio rănire gravă pe drumurile din Uniune până în 2050 („Viziunea zero”) și la obiectivul pe termen mediu de a reduce decesele și vătămările grave cu 50 % până în 2030.

Astfel, investițiile sprijinite prin acest apel de proiecte vor contribui și la îmbunătățirea siguranței rutiere la nivelul localităților urbane/zonelor urbane funcționale din Regiunea de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia, contribuind, totodată, și la realizarea țintei de a reduce cu 25 % numărul de persoane decedate sau grav rănite în accidente rutiere **în localitățile urbane** în 2025 față de nivelul de referință din 2019, stabilită la nivel național³.

Punctul de plecare în identificarea proiectelor sprijinite prin acest apel se regăsește în analiza efectuată, direcțiile de acțiune și în măsurile propuse în Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă (în continuare PMUD) ale municipiilor/orașelor sau elaborate la nivel de zone urbane funcționale, conform prevederilor legale aplicabile.

Astfel, toate proiectele propuse la finanțare (activitățile și subactivitățile eligibile ale acestora) trebuie să fie justificate în cadrul Planurilor de Mobilitate Urbană Durabilă ale solicitanților de finanțare, **din punct de vedere al tratării problemelor legate de congestia/blocajele în trafic și, implicit, de**

² Anexă la Hotărârea Guvernului nr. 1.312/2021 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 666/2016 pentru aprobarea documentului strategic *Master Planul General de Transport al României*;

³A se vedea ținta 292 (T1/2026) din PNRR: https://www.consiliu.europa.eu/ro/documents-publications/public-register/public-register-search/results/?WordsInSubject=&WordsInText=&DocumentNumber=&InterinstitutionalFiles=2021%2F0309+%28NLE%29&DocumentDateFrom=&DocumentDateTo=&MeetingDateFrom=&MeetingDateTo=&DocumentLanguage=RO&OrderBy=DOCUMENT_DATE+DESC&ct100%24ct100%24cpMain%24cpMain%24btnSubmit=;





poluarea aerului și de siguranța rutieră și să se regăsească în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD care acoperă perioada de programare 2021-2027.

PMUD reprezintă strategia sectorială de transport care analizează în principal impactul scenariilor de transport, constituite din pachete integrate de proiecte finanțabile din diverse surse, iar în ceea ce privește proiectele individuale, PMUD oferă, de regulă, doar o analiză preliminară a acestora. Având în vedere acest lucru, **impactul proiectelor individuale din PMUD** asupra descongestionării traficului rutier, îmbunătățirii siguranței rutiere, îmbunătățirii legăturilor intermodale, îmbunătățirii calității aerului, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de sectorul transporturilor rutiere, inclusiv ca urmare a utilizării crescute a transportului public și a altor forme de mobilitate urbană sustenabilă, **va fi detaliat în cadrul unor studii de analiză a traficului realizate la nivelul zonei proiectului.** Desigur, studiile de trafic se vor dezvolta ținând seama de prognozele, tendințele generale, analizele, datele etc. din PMUD. Aceste aspecte vor fi detaliate în cuprinsul secțiunilor următoare ale prezentului document, precum și al anexelor la acesta.

Studiile de trafic și planurile de mobilitate urbană durabilă realizate în regiune arată un grad ridicat de congestie pe rețeaua rutieră, cu efectele negative asociate: poluare fonică și chimică crescute, niveluri ridicate de CO₂ din atmosferă, întârzieri în realizarea călătoriilor, viteze comerciale reduse, etc., atât în aglomerările urbane, cât și pe drumurile de legătură din cadrul acestora. Acest lucru este accentuat de faptul că la nivel regional, doar 3 localități au șosele de ocolire, restul orașelor având străzi care ajută la descongestionarea traficului de tranzit. În orașele mai mici fără opțiuni de ocolire, traficul de tranzit în interiorul localităților generează frecvent gâtuiuri și congestii, durate de deplasare crescute, fiind și un factor de poluare fonică și cu noxe.

De asemenea, proiectele pentru care se solicită sprijinul prin acest apel trebuie să facă parte din portofoliul de proiecte aferent Strategiei de dezvoltare teritorială/Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană/Strategiei de dezvoltare locală elaborată conform legii, la nivelul autorităților publice locale/județene/polului de creștere/zonelor urbane funcționale și care acoperă perioada de programare 2021-2027.

Investițiile propuse prin prezentul apel de proiecte se vor implementa în zonele urbane unde congestia, blocajele în trafic și poluarea aerului sunt o problemă majoră. Pastfel, prin acest apel sunt sprijinite acele acțiuni/activități care dovedesc că au un impact pozitiv asupra descongestionării traficului rutier, îmbunătățirii siguranței rutiere, îmbunătățirii legăturilor intermodale, îmbunătățirii calității aerului, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de transporturi, la nivelul municipiilor/orașelor/zonelor urbane funcționale. Toate aceste condiții enumerate anterior vor fi îndeplinite mai ales ca urmare a dezvoltării infrastructurii care încurajează utilizarea transportului public de persoane, a modurilor nemotorizate de transport (mersul pe bicicletă și mersul pe jos) în condiții de siguranță și de securitate. Prin urmare, intervențiile în infrastructura rutieră urbană/de la nivelul ZUF pot fi susținute prin acest apel de proiecte doar dacă sprijină sistemul de transport public și încurajează modurile de transport durabile.

Acțiunile sprijinite trebuie să vizeze descongestionarea traficului și eliminarea blocajelor în trafic în zonele urbane aglomerate și să asigure legăturile cu zonele periurbane și periferice ale municipiilor/orașelor. Se vor avea în vedere investiții destinate modernizării/ reabilitării infrastructurii rutiere urbane prin extinderea coridoarelor urbane de transport, îmbunătățirea legăturilor cu zonele periurbane și periferice a orașelor, îmbunătățirea sistemelor și marcajelor de





semnalizare și siguranță rutieră etc. Aceste acțiuni vor contribui la fluidizarea traficului urban, reducerea timpului de transport, eliminarea blocajelor rutiere.

Acțiunile și activitățile prin prezentul apel sunt prezentate și detaliate în secțiunile 2.4 și 4.2.2 din prezentul Ghid.

În ceea ce privește îmbunătățirea calității aerului și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de sectorul transporturilor rutiere, acestea se pot realiza inclusiv prin implementare unor măsuri complementare, precum măsuri de protecția naturii și a biodiversității (infrastructură verde) în legătură directă cu infrastructura de transport rutieră (de ex. fâșii plantate), prin implementarea infrastructurii de combustibili alternativi (dacă e cazul), precum și a soluțiilor inteligente de management al traficului (cu influență inclusiv asupra eliminării congestiilor și a fluidizării traficului).

Aceste investiții pot contribui inclusiv la ținta stabilită la nivel național de reducere a emisiilor de poluanți atmosferici⁴, inclusiv a emisiilor de GES generate de transportul rutier. Ținta va fi identificată și pe baza rețelei de puncte fixe pentru monitorizarea calității aerului urban dezvoltată de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

Intervențiile sprijinite prin acest apel pot fi complementare cu acțiunile propuse prin POT 2021-2027 și pot exista complementarități cu PNRR, PNDR, PNS precum și cu programe comunitare (MIE, Orizont Europa, PTD, Interreg VI A RO-BG, Interreg Europe și Invest EU).

Solicitantul poate justifica cum acțiunile propuse prin proiect sprijină îndeplinirea obiectivelor Strategiei UE pentru Regiunea Dunării (SUERD), Aria Prioritară Aria prioritară 1b (acțiunile 1, 5 și 8), în scopul maximizării impactului SUERD la nivel regional.

2.3 Reglementări europene și naționale, documente programatice

A. Regulamente/reglementări europene:

- **Regulamentul (UE) 2020/852** („Regulamentul privind taxonomia”⁵) privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.
- **Regulamentul delegat (UE) 2021/2139**⁶ al Comisiei din 4 iunie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului prin stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice sau la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu.
- **Criteriile UE privind achizițiile publice ecologice**⁷;

⁴ A se vedea ținta 291 (T2/2026) din PNRR;

⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32020R0852&from=RO#d1e1682-13-1>

⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R2139&from=RO>

⁷ https://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm





- **Comunicarea Comisiei C(2021) 1054 final din 12 februarie 2021.** Orientări tehnice privind aplicarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență;
- **Comunicarea Comisiei C(2021) 373/1 16 septembrie 2021.** Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027;
- **Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 2020/2093** al Consiliului din 17 decembrie 2020 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2021 – 2027;
- **Regulamentul (UE) nr. 1060/2021** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- **Regulamentul (UE) 2021/1058** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- **Regulamentului Consiliului (CE, EURATOM) nr. 2988/1995** privind protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- **Regulamentul (UE) 2021/1059** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind dispoziții specifice pentru obiectivul Cooperare teritorială europeană (Interreg) sprijinit de Fondul european de dezvoltare regională și de instrumentele de finanțare externă.
- **Regulamentului (UE, Euratom) nr. 1046/2018** al Parlamentului European și al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările și completările ulterioare.
- **Directiva 2008/96/CE** a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind gestionarea siguranței infrastructurii rutiere și Directiva (UE) 2019/1936 a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2019 de modificare a Directivei 2008/96/CE privind gestionarea siguranței infrastructurii rutiere;
- **Directiva 2008/50/CE** a Parlamentului European și a Consiliului din 21 mai 2008 privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa ;

Menționăm că pe parcursul realizării investiției se va aplică orice alt act normativ european aplicabil în domeniul reglementat prin prezentul ghid.





B. Legislație națională

- **UG nr. 122/2020**, privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România;
- **UG 88/2022**, pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale;
- **Legea nr. 315/2004**, privind dezvoltarea regională în România;
- Legea nr. 104 din 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- **UG 66/2011**, privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
- **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **UG 133/2021**, privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- **Hotărârea Guvernului nr. 829/2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- **Hotărârea Guvernului nr. 873/ 2022** pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- **Legea nr. 265 din 7 noiembrie 2008**, privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

C. Documente programatice (Strategii, Planuri, Programe etc)

- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021 – 2027;
- PDR SV Oltenia 2021-2027;
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- Cadrul de politică al UE privind siguranța rutieră 2021-2030 – Următorii pași către „Viziunea zero”;
- Strategia UE pentru Regiunea Dunării;
- Strategia Națională de Siguranță Rutieră 2022-2030 (SNSR 2022-2030);
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2021-2027;
- Strategia Uniunii Europene privind egalitatea de gen 2020-2025: O Uniune a egalității;





- Strategia Uniunii Europene privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2030: O Uniune a egalității;
- Pilonul European al Drepturilor Sociale;
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități;

PR SV Oltenia urmărește aplicarea principiilor orizontale privind egalitatea de șanse, incluziunea și nediscriminarea prin respectarea prevederilor naționale și europene (Carta drepturilor fundamentale a UE) în vigoare, condiție de eligibilitate pentru accesarea fondurilor.

Menționăm că pe parcursul realizării investiției se va aplica orice alt act normativ național aplicabil în domeniul reglementat prin prezentul ghid.

2.4 Acțiuni sprijinite în cadrul intervenției

În cadrul acestui apel, prin intermediul acestei priorități vor fi sprijinite următoarele tipuri de **acțiuni**:

1. **Modernizarea/reabilitarea/reconfigurarea și extinderea coridoarelor urbane de transport**, care vizează circulația cu **impact major** în cadrul localităților urbane, în vederea eliminării congestiilor și blocajelor în trafic, creșterii siguranței rutiere și reducerii poluării aerului;
2. **Construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor care asigură legătura:**
 - dintre partea centrală cu zonele periferice/rezidențiale din interiorul localității urbane ce reprezintă solicitantul de finanțare;
 - dintre localitatea urbană cu localitățile rurale ale UAT ce reprezintă solicitantul de finanțare;
 - dintre UAT municipiu reședință de județ/municipiu/oraș cu alte UAT orașe/comune, după caz, din zona urbană funcțională, definită conform documentațiilor de amenajare a teritoriului sau conform strategiilor de dezvoltare teritorială/strategiilor integrate de dezvoltare urbană aferente perioadei de programare 2021-2027 și care, de asemenea, se încadrează în aria de studiu a PMUD 2021-2027;
 - variante ocolitoare;

Drumurile sprijinite prin prezentul apel care asigură legătura dintre partea centrală cu zonele periferice/rezidențiale ale UAT, dintre localitatea urbană cu localitățile rurale ale UAT, dintre UAT municipiu reședință de județ municipiu/oraș cu alte UAT orașe/comune din ZUF și variantele ocolitoare se pot încadra în **categoria drumurilor publice de interes local sau județean**, în conformitate cu prevederile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile din secțiunea 4.3.3. *Cheltuieli neeligibile*.

Aceste investiții se vor realiza în vederea eliminării congestiilor și blocajelor în trafic, creșterii siguranței rutiere și reducerii poluării aerului.

3. **Construirea/modernizarea/reabilitarea pasajelor rutiere supra și subterane, a podurilor și a pasarelelor pietonale** de pe coridoarele urbane de transport modernizate/reabilitate/





reconfigurate și extinse sau drumurile de legătură construite/modernizate/reabilitate, menționate anterior;

În cadrul acestei acțiuni, este eligibilă inclusiv crearea/modernizare/reabilitarea bretelelor de la intersecțiile denivelate ale drumurilor publice.

În mod integrat cu acțiunile de mai sus, sunt sprijinite inclusiv următoarele acțiuni complementare:

4. **construirea/extinderea/modernizarea/amplasarea de elemente care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere**, precum: amenajarea de intersecții la nivel; realizarea de investiții destinate siguranței rutiere pentru pietoni și bicicliști; realizarea de alte soluții de creștere și de menținere a siguranței traficului în linie cu *Strategia națională privind siguranța rutieră pentru perioada 2022—2030* etc.
5. **construirea/ modernizarea de stații și alveole pentru transport public**;
Se va acorda punctaj suplimentar dacă proiectul prevede construirea de stații de transport public care asigură transportul multimodal, realizat cu cel puțin două moduri de transport diferite (de ex. rutier-feroviar);
6. **măsuri de digitalizare a transportului rutier**, inclusiv a soluțiilor inteligente de management al traficului;
7. **măsuri de protecția naturii și a biodiversității** (infrastructură verde), în legătură directă cu infrastructura de transport rutieră (de ex. fâșii plantate);
8. **implementarea infrastructurii combustibililor alternativi** (dacă este cazul);
9. intervenții asupra infrastructurii tehnico-edilitare aferente obiectivului de investiții vizat.
10. instalarea de mobilier urban, **de panouri de informare și/sau indicatoare de orientare** etc.
11. în mod obligatoriu se vor instala și **stații privind măsurarea calității aerului** în arealul de intervenție⁸.

Proiectele sprijinite se vor implementa în zonele urbane, inclusiv în cadrul ZUF, unde congestia, blocajele în trafic și poluarea sunt o problemă majoră. Astfel, proiectele propuse la finanțare trebuie să vizeze acțiuni de descongestionare, eliminarea blocajelor în trafic, îmbunătățirea calității aerului și creșterea siguranței rutiere în zonele urbane/din ZUF aglomerate .

Totodată, investițiile finanțate prin acest apel de proiecte trebuie să asigure o conectivitate directă sau indirectă a rețelilor urbane și a comunităților locale la rețeaua rutieră TEN-T și la nodurile acesteia, fiind complementare cu obiectivele identificate și fundamentate în cadrul *Planului investițional pentru dezvoltarea infrastructurii de transport pentru perioada 2020-2030*. În cazul conectivității indirecte beneficiarul trebuie să dovedească cu documente oficiale continuitatea și funcționalitatea legăturii până la rețeaua rutieră TEN-T.

⁸ Complementar cu ținta 58 - Operaționalizarea echipamentelor de monitorizare a calității aerului, radioactivității și zgomotului (T2/2025) din PNRR;





Prioritizarea proiectelor va ține cont de un set de criterii specifice, care vor viza eliminarea congestiei, îmbunătățirea siguranței circulației, îmbunătățirea legăturilor intermodale, îmbunătățirea calității aerului etc.

Proiectele sprijinite trebuie să fie justificate în cadrul Planurilor de Mobilitate Urbană Durabilă aferente orașului/municipiului/zona urbane funcționale (de ex. să se identifice în cadrul P.M.U.D. problemele cărora li se adresează proiectul/activitățile și măsurile componente ale acestuia, respectiv problemele legate de congestia/blocajele în trafic și, implicit, de poluarea aerului și de siguranța rutieră; abordarea integrată a proiectului cu alte proiecte din cadrul scenariului optim selectat din P.M.U.D; prioritățile stabilite în P.M.U.D. cărora le răspunde proiectul, impactul preliminar al proiectului etc.).

Proiectele (activitățile și subactivitățile eligibile ale acestora) trebuie să se regăsească în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD 2021-2027, aprobat la nivelul autorităților publice locale/ZUF.

De asemenea, proiectele pentru care se solicită sprijinul prin acest apel trebuie să facă parte din portofoliul de proiecte aferent Strategiei de dezvoltare teritorială/Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană/Strategiei de dezvoltare locală elaborată conform legii, la nivelul autorităților publice locale/județene/polului de creștere/zona urbane funcționale și care acoperă perioada de programare 2021-2027.

Solicitanții care se încadrează în condițiile de conformitate și eligibilitate prevăzute în prezentul ghid pot depune mai multe cereri de finanțare.

Investițiile în infrastructură locală se vor implementa în zonele urbane unde congestia, blocajele în trafic și poluarea sunt o problema majoră și vor sprijini implementarea măsurilor de mobilitate urbană integrate în PMUD-uri la nivelul municipiilor reședință de județ/municipiilor/orașelor/ZUF/zona metropolitană și vor contribui la îmbunătățirea siguranței rutiere, promovând o mobilitate sustenabilă.

2.5 Indicatori

În cadrul prezentului apel de proiecte, se vor monitoriza următorii indicatori:

2.5.1 Indicatori prestabiliți Programului

Indicatorii de realizare comuni programului:

Cod	Denumire indicator	Unitate de măsură	Definiție ⁹	Sursa datelor
RCO44	Lungimea drumurilor noi	km	Lungimea totală a tronsoanelor de drumuri non-TEN-T nou construite sau reabilitate.	Proiectele sprijinite prin

⁹ Idem;





Cod	Denumire indicator	Unitate de măsură	Definiție ⁹	Sursa datelor
	sau reabilitate – din afara TEN-T		<p>În sensul acestui indicator, reabilitările se referă la modificări ale capacității și calității drumului supus intervenției care ar duce la clasificarea drumului într-o categorie superioară în conformitate cu definițiile naționale.</p> <p>Lungimea drumului se măsoară ca lungimea unui drum bidirecțional.</p> <p>Lungimea drumurilor nou construite se măsoară atunci când:</p> <p>a) nu exista niciun drum înainte,</p> <p>b) ca urmare a finalizării proiectului, capacitatea și calitatea unui drum național/local/ secundar existent anterior (care nu face parte din TEN-T) este modernizat pentru a ajunge la o clasificare superioară.</p>	<p>acest apel din PR SV Oltenia 2021-2027.</p> <p>Se va verifica la finalizarea implementării proiectului sprijinit.</p>
RCO46	Lungimea drumurilor reconstruite sau modernizate – din afara TEN-T	km	<p>Lungimea totală a secțiunilor de drum non-TENT reconstruite, îmbunătățite sau modernizate. (autostrăzi, drumuri naționale, regionale sau locale).</p> <p>Îmbunătățirile se referă la schimbări de capacitate și calitate care ar duce la îmbunătățirea clasificării drumului în conformitate cu definițiile naționale.</p> <p>Drumurile sunt, în general, bidirecționale (cel puțin o bandă pe fiecare direcție).</p> <p>Lungimea drumului se măsoară ca lungimea unui drum bidirecțional (kilometrii benzii nu trebuie raportați).</p> <p>Întreținerea și reparația sunt excluse.</p>	<p>Proiectele sprijinite prin acest apel din PR SV Oltenia 2021-2027.</p> <p>Se va verifica la finalizarea implementării proiectului sprijinit.</p>





NOTĂ:

Indicatorii comuni de realizare vor face obiectul monitorizării implementării și performanței investițiilor propuse prin proiect, iar neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a acestora poate conduce la recuperarea finanțării proporțional cu gradul de neîndeplinire, în conformitate cu prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, în baza propriilor proceduri și a prevederilor contractuale.

Indicatorii de rezultat specifici programului, aferenți obiectivului specific:

Cod	Denumire indicator	Unitate de măsură	Definiție ¹⁰	Sursa datelor
RCR50	Populația care beneficiază de măsurile privind calitatea aerului	persoane	Populația care locuiește sau lucrează în zonele aferente proiectelor cu o calitate a aerului îmbunătățită. Măsurile pentru îmbunătățirea calității aerului pot include, de exemplu, infrastructura verde, transport public mai curat, redirectionare a traficului etc.	<p>Proiectele sprijinite prin acest apel din PR SV Oltenia 2021-2027.</p> <p>Măsurarea calității aerului trebuie efectuată pe o perioadă de un an. Se vor verifica valorile realizate la un an după finalizarea implementării proiectelor sprijinite.</p> <p>Populația poate fi estimată ex-post pe baza, de exemplu, de hărți pentru calitatea aerului. De asemenea, intervențiile finanțate vor include în mod obligatoriu și stații privind măsurarea calității aerului în arealul de intervenție, prin care se va putea măsura calitatea aerului.</p> <p>Calitatea îmbunătățită a aerului ar trebui interpretată în conformitate cu termenii din Directiva 2008/50/CE și ar trebui să fie documentată pe baza sistemelor și a stațiilor de monitorizare a calității aerului.</p> <p>La momentul selecției proiectelor, valorile vor fi estimate în cadrul unei note realizată de proiectant/consultant, pe baza informațiilor din Studiul de trafic (de ex. stabilirea limitelor/zonelor)</p>

¹⁰ A se vedea documentul de la următorul link: [performance2127_swd.pdf\(europa.eu\);](https://performance2127_swd.pdf(europa.eu);)





				<p>proiectului care acoperă în mod adecvat scenariile „cu proiect” și „fără proiect”; estimările cu privire la emisiile absolute și relative de GES aferente proiectului etc.), din documentele privind evidența populației, dar și pe baza altor documente de monitorizare a emisiilor de GES (Programul național de control al poluării aerului, Inventarul național al emisiilor de gaze cu efect de seră (GES), hărți pentru calitatea aerului etc), realizate de către autoritățile publice cu competențe în domeniu etc.</p>
--	--	--	--	---

În cererea de finanțare se vor prelua indicatorii de realizare și de rezultat comuni (din sistemul informatic MySMIS, Secțiunea *Indicatori prestabiliți*).

ATENȚIE!

În cadrul cererii de finanțare nu se vor identifica și cuantifica alți indicatori de realizare și de rezultat în afara celor menționați în cadrul secțiunii 2.5.1

2.5.2 Indicatori suplimentari specifici Apelului de proiecte

În cadrul fiecărei cereri de finanțare se vor menționa indicatori în corelare cu activitățile propuse prin proiect¹¹.

De exemplu:

- ✓ Lungimea coridoarelor urbane/drumurilor noi/reabilitate¹² (a se vedea indicatorul RCO44) sau reconstruite/modernizate (a se vedea indicatorul RCO46) (km)
- ✓ stații de transport public local¹³ de persoane care asigură transportul multimodal, realizat cu cel puțin două moduri de transport diferite (de ex. rutier-feroviar/fluviat/aerian), construite/modernizate, după caz (nr)
- ✓ stații de transport public local de persoane, construite/modernizate, după caz (nr)
- ✓ categorii de elemente suplimentare sau îmbunătățite pentru siguranța circulației față de situația existentă¹⁴
- ✓ măsuri care contribuie la prioritizarea transportului public local de persoane față de traficul general și la încurajarea utilizării modurilor de transport durabile, în principal a mersului pe bicicletă

¹¹ Pe baza informațiilor din documentația tehnico-economică.

¹² Criteriul 1.6 din grila ETF

¹³ Criteriul 1.7 din grila ETF

¹⁴ Criteriul 1.8 din grila ETF





- Lungimea benzilor separate pentru mijloacele de transport public construite/modernizate/reabilitate/extinse (km), după caz;
 - Lungimea/Suprafața infrastructurii rutiere (cu statut de stradă urbană) configurate/reconfigurate pe care se suprapun benzi separate ale transportului public de călători construite/extinse/modernizate (km/kmp), după caz;
 - Lungimea/Suprafața infrastructurii rutiere (cu statut de stradă urbană) utilizate prioritar de transportul public de călători construite/reabilitate/modernizate (km/kmp), după caz;
 - Sisteme instalate de reducere/interzicere a circulației autoturismelor în anumite zone (nr.);
- ✓ măsuri de sporire a siguranței și securității pentru mai mult de o categorie de participanți
 - ✓ construirea/modernizarea/extinderea pistelor pentru biciclete (km)
 - ✓ măsuri de scădere a nivelului de zgomot produs de sectorul transportului rutier
 - ✓ soluții inteligente de management al traficului (nr.), după caz;
 - ✓ măsuri pentru protecția naturii și a biodiversității (infrastructură verde) în legătură directă cu infrastructura de transport rutieră (aliniamente de arbori și arbuști plantați) (nr., km, nr./km);
 - ✓ Sisteme automate de contorizare și identificare a tipului de vehicul
 - ✓ Nr. de km de infrastructură rutieră cu tehnologii digitale instalate
 - ✓ Camere video de supraveghere
 - ✓ Senzori pentru detectarea condițiilor meteo (polei, ceață)
 - ✓ Facilități pentru persoane cu mobilitate redusă
 - ✓ Măsuri de accesibilizare pentru persoanele cu deficiențe de vedere

Cuantificarea valorilor acestor indicatori se va realiza conform tabelului de mai jos:

Indicator	La începutul implementării proiectului	La finalul implementării proiectului

2.6 Rezultatele așteptate

Pentru o monitorizare mai exactă a Cererilor de finanțare în cadrul PR SV, în toate proiectele se vor menționa rezultatele așteptate ca urmare a realizării acestora.

Unul din aceste rezultate așteptate, ce va fi menționat în mod obligatoriu în fiecare Cerere de finanțare, este:

- ✓ Scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (tone echivalent CO₂/an)¹⁵;

Cuantificarea valorilor acestui rezultat se va realiza conform tabelului de mai jos:

Rezultat așteptat	Valoare estimată pentru primul an de implementare	Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea	Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de

¹⁵ pe baza Studiului de trafic, inclusiv a anexelor privind calcularea emisiilor de GES, (criteriul 1.3 din Grila ETF)





	a proiectului (anul de bază) ¹⁶	implementării proiectului ¹⁷	durabilitate a contractului de finanțare
Scenariul „fără proiect”			
Scenariul „cu proiect”			
Scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (tone echivalent CO₂/an)¹⁸			

De asemenea, se vor menționa rezultatele așteptate cu referire la **creșterea estimată a numărului de pasageri/bicicliști/pietoni¹⁹**, după caz, care utilizează sistemele de transport public și/sau infrastructura/sistemele pentru deplasări nemotorizate create/modernizate/extinse, astfel:

- ✓ Creșterea estimată a numărului de pasageri transportați în cadrul sistemelor de transport public de călători construite/modernizate/extinse (nr. pasageri)²⁰;

Cuantificarea valorilor acestor rezultate așteptate se va realiza conform tabelului de mai jos:

Rezultat așteptat	Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului (anul de bază)	Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului	Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare
Scenariul „fără proiect”			
Scenariul „cu proiect”			
Creșterea anuală estimată			

și/sau

- ✓ Creșterea estimată a numărului de persoane care utilizează piste/traseele pentru biciclete construite/modernizate/extinse (nr. persoane);²¹

Cuantificarea valorilor acestor rezultate așteptate se va realiza conform tabelului de mai jos:

¹⁶ Pentru anul de bază (a se vedea și Studiul de trafic) se pot înregistra aceleași valori pentru scenariul „fără proiect” și „cu proiect”;

¹⁷ Sau primul an de operare;

¹⁸ Diferența dintre scenariile „fără proiect” și „cu proiect”;

¹⁹ Valorile se vor prelua din Studiul de trafic;

²⁰ Se va compara scenariul "fără proiect" (scenariul "A face minimum") cu scenariul "cu proiect" (Scenariul "A face ceva"), estimate pentru zona aferentă proiectului, la un an după finalizarea implementării proiectului. Se va verifica pe baza studiului de trafic. ,(criteriul 1.4 din Grila ETF)

²¹ Se va compara scenariul "fără proiect" (scenariul "A face minimum") cu scenariul "cu proiect" (Scenariul "A face ceva") estimate pentru zona aferentă proiectului, la un an după finalizarea implementării proiectului. Se va verifica pe baza studiului de trafic. ,(criteriul 1.5 din Grila ETF)





Rezultat așteptat	Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului (anul de bază)	Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului	Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare
Scenariul „fără proiect”			
Scenariul „cu proiect”			
Creșterea anuală estimată			

și/sau

- ✓ Creșterea estimată a numărului de persoane care utilizează traseele/zonile pietonale/semi-pietonale construite/modernizate/extinse (nr. persoane);

Cuantificarea valorilor acestor rezultate așteptate se va realiza conform tabelului de mai jos:

Rezultat așteptat	Valoare estimată pentru primul an de implementare a proiectului (anul de bază)	Valoare estimată pentru primul an de după finalizarea implementării proiectului	Valoare estimată pentru ultimul an al perioadei de durabilitate a contractului de finanțare
Scenariul „fără proiect”			
Scenariul „cu proiect”			
Creșterea anuală estimată			

Rezultatele așteptate generale vor fi completate în cererea de finanțare din MySMIS (Secțiunea..... Rezultatele așteptate).

| Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile și măsurabile.

NOTĂ(*): Nu se accepta identificarea și cuantificarea în cadrul cererii de finanțare a altor Rezultatele așteptate generale în afara celor menționate în cadrul secțiunii 2.6

3. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

3.1 Tipul de apel de proiecte

Prin prezentul Ghid al solicitantului se lansează apelul de proiecte necompetitiv cu depunere la termen, cu numărul PR SV/B1/5/3.2/2023.

Cererile de finanțare pot fi depuse doar în perioada menționată în cadrul secțiunii 3.2 a prezentului ghid.





Evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul prezentului apel se va realiza în baza principiului *primul depus-primul evaluat*, cu condiția obținerii punctajului minim de 50 puncte, care reprezintă pragul minim de calitate stabilit în etapa de evaluare tehnică și financiară, conform prevederilor din Capitolul 6 al prezentului ghid.

Prevederile din această secțiune se vor interpreta sistematic cu cele din celelalte secțiuni (de ex. cu cele din secțiunea 3.6).

Astfel, proiectele ce parcurg etapele de evaluare și selecție, fiind declarate conforme și eligibile și obținând punctajul minim de 50 de puncte în etapa de evaluare tehnică și financiară, conform prevederilor din Capitolul 6 al prezentului ghid, vor putea fi contractate în ordinea depunerii cererilor de finanțare, conform principiului "primul depus, primul evaluat", cu încadrarea în creditele de angajament aprobate anual cu această destinație prin legile bugetare anuale (a se vedea prevederile art. 15, alin. 1, lit. b) din OUG nr. 133/2021).

AM PR SV Oltenia va publica periodic pe pagina de internet www.adroltenia.ro situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare aferente apelului PR SV/B1/5/3.2/2023.

3.2 Perioada de depunere a proiectelor

3.2.1 Data și ora lansării apelului de proiecte:

3.2.2 Data și ora de începere a depunerii de proiecte:

3.2.3 Data și ora de închidere a apelului de proiecte:, sau când se atinge procentul de 300 % din alocare

Termenul prevăzut la punctul 3.2.3 poate fi extins în cazuri justificate de către AM PR SV Oltenia, cu informarea corespunzătoare a potențialilor solicitanți de finanțare.

NOTĂ:

În cadrul acestui apel, o cerere de finanțare respinsă într-una din etapele procesului de evaluare, selecție și contractare, se poate redepona în cadrul aceluiași apel, cu încadrarea în perioada de depunere a cererilor de finanțare. Toate proiectele redeponate sunt considerate, din punct de vedere procedural, cereri de finanțare nou depuse.

3.3 Modalitatea de depunere a proiectelor

În cadrul prezentului apel de cereri de proiecte, cererile de finanțare se vor depune prin aplicația electronică SMIS, disponibilă la adresa web <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, doar în intervalul menționat la secțiunea 3.2 al prezentului ghid.

Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii aplicației prin sistemul electronic SMIS.





Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.

Declarațiile reprezentantului legal al solicitantului și certificarea aplicației vor fi semnate electronic de către reprezentantul legal al solicitantului.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate electronic de către aceștia și se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.

Documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf. sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Declarațiile date în nume personal, inclusiv secțiunea “Certificarea aplicației” vor fi asumate obligatoriu prin semnătură electronică extinsă de către reprezentantul legal al solicitantului/reprezentantul legal al partenerului, după caz. Persoana împuternicită nu poate semna declarațiile în nume propriu ale reprezentantului legal, aceasta având doar rolul de a le încărca în sistemul electronic MySMIS.

3.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă a unui proiect

Proiectele din cadrul acestui apel de proiecte sunt finanțate cu condiția încadrării în valorile minime și maxime de mai jos:

Valoarea totală eligibilă a cererii de finanțare se încadrează în următoarele limite minime și maxime:

Valoarea minimă eligibilă: 500.000 euro

Valoarea maximă eligibilă: 2.000.000* euro

()În cazul în care valoarea eligibilă a proiectului depășește valorile maxime eligibile mai sus precizate, solicitantul poate include diferența în categoria cheltuielilor neeligibile.*

Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori minime și maxime este cursul inforeuro din luna publicării ghidului solicitantului. Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

NOTĂ: Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției.





3.5 Cuantumul cofinanțării acordate

În cadrul apelului de proiecte *PR SV/B1/5/3.2/2023*, pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare, se vor lua în calcul următoarele rate de cofinanțare:

- maxim 85% din valoarea ajutorului nerambursabil reprezintă rata de cofinanțare acordată prin Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR);
- 15% din valoarea ajutorului nerambursabil reprezintă rata de cofinanțare din bugetul de stat (BS).

Beneficiarii vor asigura din bugetele proprii o cofinanțare de minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile.

3.6 Alocarea financiară a apelului de proiecte

Alocarea financiară pentru acest apel de proiecte este **41.591.765** euro (FEDR+BS), din care 35.353.000 euro din FEDR și 6.238.765 euro reprezintă cofinanțare de la bugetul de stat.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM PR SV Oltenia va publica lunar situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile.

3.7. Beneficiari (solicitanți de finanțare) eligibili în cadrul apelului de proiecte

Solicitanții de finanțare eligibili în cadrul prezentului apel de proiecte aferent Obiectivului specific 3.2 - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere*, Acțiunea B – “Soluții de descongestionare a traficului” pot fi reprezentați de:

- **Unitatea administrativ-teritorială municipiul reședință de județ**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 2 din 16 februarie 1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României (art. 4 (5));
- **Unitatea administrativ-teritorială municipiul**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Unitatea administrativ-teritorială orașul**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Atenție! Solicitantul UAT oraș/municipiu își va păstra statutul de oraș (minimum) pe toată perioada de durabilitate a investiției, în caz contrar, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată prin acest Obiectiv specific.

- Parteneriatele dintre unitatea administrativ-teritorială municipiul reședință de județ/ municipiul/orașul cu UAT comuna/comunele din zona urbană funcțională a acestora și/sau cu





Unitatea administrativ-teritorială județul (în care orașele/municipiile/ comunele partenere sunt situate).

Comunele eligibile trebuie să îndeplinească condiția cu privire la vecinătatea teritorială față de municipiul reședință de județ/ municipiul/orașul (să fie limitrofe acestuia) și să facă parte din aria de studiu a SDT/SIDU 2021-2027 și P.M.U.D. 2021-2027.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 3(3) din OUG nr. 156 din 3 septembrie 2020, cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi considerate eligibile, comunele din cadrul ZUF, limitrofe municipiului reședință de județ/municipiului/orașului trebuie să înregistreze pe o perioadă de trei ani înainte de depunerea proiectelor la finanțare din fonduri externe nerambursabile o creștere continuă a numărului de locuitori.

UAT județele și UAT Comunele sunt considerate eligibile numai în calitate de partener în cadrul proiectului.

Liderul de parteneriat poate fi reprezentat doar de UAT municipiul reședință de județ/municipiul/orașul.

Încheierea parteneriatelor este justificată prin realizarea în comun a unor investiții ce sunt/vor fi deținute și/sau utilizate de toți partenerii implicați.

În scopul constituirii parteneriatelor se încheie un Acord de parteneriat, conform Modelului E-Acordul de parteneriat la prezentul ghid.

Solicitantul eligibil este localizat în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia.

Criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică fiecărui partener din cadrul acordului de parteneriat, după cum este indicat în cadrul prezentei secțiuni.

Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor.

3.8 Aplicarea regulilor privind ajutorul de stat (unde este cazul)

Conform art. 107 alin. (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) sunt incompatibile cu piața internă ajutoarele acordate de state sau prin intermediul resurselor de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau a producerii anumitor bunuri, în măsura în care acestea afectează schimburile comerciale dintre statele membre.

Astfel, ajutorul de stat reprezintă orice măsură de sprijin care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- ✓ să fie acordată de către stat sau de către unitățile administrative teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă;
- ✓ să fie selectivă;
- ✓ să asigure un avantaj agentului economic;





- ✓ să distorsioneze ori să amenințe să distorsioneze concurența sau să afecteze comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene.

Ținând seama de specificul activităților care urmează a fi finanțate în cadrul prezentului apel de proiecte aferent *Priorității 5 - Accesibilitate și conectivitate la nivel regional*, pentru care **solicitanții de finanțare nu acționează ca agenți economici**, ci **acționează** în baza prerogativelor de putere publică, **nu sunt îndeplinite condițiile cumulative de mai sus**, respectiv prin aceste investiții nu se asigură un avantaj economic pentru solicitantul de finanțare și nu există premise pentru a aprecia că va fi distorsionată/amenințată a fi distorsionată concurența sau comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene.

În etapa de construire, societățile (executanții lucrărilor) cu care beneficiarii vor încheia contracte de achiziție publică de lucrări vor fi selectate doar pe baza unor proceduri competitive, transparente, necondiționate și nediscriminatorii, în condițiile legii, incidența ajutorului de stat fiind astfel exclusă de la nivelul **constructorului infrastructurii**.

Infrastructura de transport rutier construită/reabilitată/modernizată prin proiecte va fi deschisă tuturor potențialilor utilizatori, în mod nediscriminatoriu și nu vor fi favorizați anumiți utilizatori, ci va fi construită în folosul întregii societăți, **nefiind înregistrată prezența ajutorului de stat pentru utilizatorii infrastructurii**.

3.9 Teme orizontale

Respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la temele orizontale prevăzute la art. 9, alin (1,2,3,4) din Regulamentul (UE) 2021/1060 cu privire la respectarea drepturilor fundamentale, la egalitatea de șanse, la incluziune și nediscriminare, la integrarea principiilor dezvoltării durabile, constituie condiții de eligibilitate a proiectelor în cadrul ghidurilor solicitantului.

Pentru a se asigura ca intervențiile finanțate respectă dispozițiile Cartei drepturilor fundamentale, a fost elaborat ghidul *"Ghidul pentru aplicarea Cartei Drepturilor Fundamentale a UE în implementarea fondurilor europene nerambursabile"* (<https://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2022/08/0289aed9bcb174a18d17d7badb94816f.pdf>)

Egalitatea de șanse și de tratament are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la viața economică și socială, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală. Pe parcursul implementării proiectelor, AM se va asigura în legătură cu îndeplinirea acestor obiective la nivelul intervențiilor finanțate cu privire la egalitatea de șanse, la incluziune și nediscriminare prin interzicerea oricăror acțiuni care au potențialul de discriminare și care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excluziune. Pentru a promova egalitatea de șanse și tratament se va acorda atenție accesibilității pentru toți cetățenii la serviciile, spațiile și infrastructura care sunt furnizate sau deschise publicului.

Intervențiile sprijinite prin fonduri vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin *Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027* (<http://anpd.gov.ro/strategia2022-2027/#/>). Se va urmări ca rezultatele proiectelor să permită persoanelor cu dizabilități accesul la mediul fizic, la produsele informaționale și comunicative, la serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi, în condiții de egalitate și nediscriminare. Respectiv acțiuni pot include măsuri de îmbunătățire a accesibilității pentru





persoanele cu handicap, inclusiv prin intermediul tehnologiilor informației și comunicațiilor, și de promovare a tranziției de la îngrijirea instituționalizată sau de tip rezidențial la îngrijirea în familie și în comunitate.

Acțiunile finanțate vor ține cont de principiile dezvoltării durabile, al obiectivelor de conservare, protecție și îmbunătățire a calității mediului, în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE.

Fiecare proiect posibil a fi finanțat prin Ghidul „*Soluții de descongestionare a traficului*” va fi analizat separat și în conformitate cu legislația specifică. În conformitate cu *Evaluarea DNSH PR Sud Vest Oltenia 2021-2027*, toate cele 6 obiective de mediu necesită o evaluare de fond DNSH:

- Atenuarea schimbărilor climatice/emisii de GES
- Adaptarea la schimbările climatice
- Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine
- Tranziția către o economie circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora
- Prevenirea și controlul poluării
- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

Solicitanții de finanțare vor avea în vedere recomandările făcute în documentul menționat anterior (*Evaluarea DNSH PR Sud Vest Oltenia 2021-2027*) precum și măsurile compensatorii de atenuare care se impun. Pentru toate proiectele se vor respecta concluziile și recomandările rezultate din etapa de evaluare strategică și din Avizul de mediu.

Se va avea în vedere includerea unor factori adecvați de evaluare a ofertelor de echipamente/servicii în vederea gestionării mai eficiente a consumului de energie. Solicitanții de finanțare vor adopta criteriile „verzi” ale UE în ceea ce privește achizițiile publice (în acord cu strategiile UE transpuse prin Legea nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi și prin Ordinul nr. 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi).

În vederea monitorizării integrării principiilor orizontale în activitățile proiectului, se vor stabili încă din etapa de elaborare tipuri de informații și indicatori ce trebuie colectate, respectiv, măsurate.

Solicitanții de finanțare vor completa toate informațiile relevante în legătură cu aspectele menționate mai sus, particularizând pentru proiectul propus, completând corespunzător secțiunea 13 - *Principii orizontale* - a Cererii de finanțare.

4. CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE

Cererea de finanțare, inclusiv documentele anexate la cererea de finanțare, completată/depusă de către solicitant, este supusă etapei de verificare a conformității și a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate cu privire la solicitant și la proiect, în conformitate cu prevederile Anexei III la prezentul ghid – Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de către solicitant începând cu momentul depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe





perioada de implementare și de asigurare a caracterului durabil al operațiunilor, în condițiile stipulate de contractul de finanțare. Excepție de la această regulă face criteriul privind valoarea minimă eligibilă a proiectului, a cărei respectare este obligatorie doar până la momentul încheierii contractului de finanțare, inclusiv.

Pentru perioada de implementare și de asigurare a caracterului durabil al operațiunilor, vă rugăm să consultați clauzele contractuale din contractul de finanțare, anexă la Ghidul Solicitantului (a se vedea Anexa IX (model orientativ)).

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul *Priorității 5 – Accesibilitate și conectivitate la nivel regional*, Obiectivul specific 3.2/c (ii) - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere* al PR SV Oltenia 2021-2027, atât solicitantul de finanțare, cât și proiectul trebuie să respecte în mod cumulativ toate criteriile de eligibilitate menționate în cadrul prezentului capitol, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta.

În cadrul sub-secțiunilor următoare sunt enumerate toate criteriile de eligibilitate aplicabile prezentului apel de proiecte.

4.1 Eligibilitatea solicitantului

Solicitantul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni:

1. Forma de constituire a solicitantului

Solicitanții de finanțare eligibili în cadrul prezentului apel de proiecte aferent Obiectivului specific 3.2 - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere*, Acțiunea B – “Soluții de descongestionare a traficului” pot fi reprezentați de:

- **Unitatea administrativ-teritorială municipiul reședință de județ**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 2 din 16 februarie 1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României (art. 4 (5));
- **Unitatea administrativ-teritorială municipiul**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Unitatea administrativ-teritorială orașul**, definită conform prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Atenție! Solicitantul UAT oraș/municipiu își va păstra statutul de oraș (minimum) pe toată perioada de durabilitate a investiției, în caz contrar, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată prin acest Obiectiv specific.





- **Parteneriatele dintre unitatea administrativ-teritorială municipiul reședință de județ/ municipiul/orașul cu UAT comuna/comunele din zona urbană funcțională a acestora și/sau cu Unitatea administrativ-teritorială județul** (în care orașele/municipiile/ comunele partenere sunt situate).

Comunele eligibile trebuie să îndeplinească condiția cu privire la vecinătatea teritorială față de municipiul reședință de județ/ municipiul/orașul (să fie limitrofe acestuia) și să facă parte din aria de studiu a SDT/SIDU 2021-2027 și P.M.U.D. 2021-2027.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 3(3) din OUG nr. 156 din 3 septembrie 2020, cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi considerate eligibile, comunele din cadrul ZUF, limitrofe municipiului reședință de județ/municipiului/orașului trebuie să înregistreze pe o perioadă de trei ani înainte de depunerea proiectelor la finanțare din fonduri externe nerambursabile o creștere continuă a numărului de locuitori.

UAT județele și UAT Comunele sunt considerate eligibile numai în calitate de partener în cadrul proiectului.

Liderul de parteneriat poate fi reprezentat doar de UAT municipiul reședință de județ/municipiul/orașul.

Încheierea parteneriatelor este justificată prin realizarea în comun a unor investiții ce sunt/vor fi deținute și/sau utilizate de toți partenerii implicați.

În scopul constituirii parteneriatelor se încheie un Acord de parteneriat, conform Modelului E- Acordul de parteneriat la prezentul ghid.

Solicitantul eligibil este localizat în regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia.

Criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică fiecărui partener din cadrul acordului de parteneriat, după cum este indicat în cadrul prezentei secțiuni.

Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor.

2. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

Solicitantul și reprezentantul său legal nu se încadrează în niciuna dintre situațiile de excludere prezentate în modelul declarației de eligibilitate din *Model A - Declarația unică* a solicitantului și a partenerului la prezentul Ghid.

Toți membrii parteneriatelor vor prezenta această declarație.

3. Drepturi asupra imobilului, obiect al proiectului, la depunerea cererii de finanțare, în etapa de precontractare sau implementare, după caz, precum și pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), pentru care poate fi acordat dreptul de





execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare, la data emiterii Autorizației de construire

Solicitanții eligibili, menționați în secțiunea 4.1 (pct 1) a prezentului ghid, trebuie să demonstreze, după caz, următoarele drepturi asupra imobilelor ce fac obiectul proiectului:

- Dreptul de proprietate publică
- Dreptul de administrare
- Dreptul de suprafață;
- Dreptul de folosință gratuită, pentru acele situații în care unitatea administrativă teritorială municipiul/orașul, inclusiv partenerii, nu au posibilitatea obținerii dreptului de proprietate sau de administrare/suprafață, după caz.

Conform prevederilor art. 25 alin. (7) din *Legea apelor* nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin derogare de la prevederile art. 1 alin. (1) din *Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru executarea lucrărilor de construcții de utilitate publică și de interes național, județean sau local, titularul poate dobândi un **drept de creață** asupra terenului din domeniul public, **pentru și pe timpul realizării lucrărilor**, în baza unui protocol încheiat cu administratorul acestuia (ANAR, prin ABA).

Aceste drepturi asupra imobilelor trebuie să confere solicitantului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire. Definirea drepturilor reale/de creață anterior menționate se realizează în conformitate cu prevederile codului Civil și cu legislația aplicabilă.

Se vor avea în vedere, excepțiile aferente investițiilor care intersectează infrastructura de căi ferate, podurilor/podețelor, drenurilor sau altor situații similare, conform precizărilor prezentului ghid, secțiunea 5.2, pct. 9.

Prin imobil, în sensul legii 7/1996 *a cadastrului și a publicității imobiliare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege terenul, cu sau fără construcții, de pe teritoriul unei unități administrativ-teritoriale, care se identifică printr-un număr cadastral unic.

Imobilul (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate) ce face obiectul proiectului care implică execuția de lucrări de construcții îndeplinește cumulativ, începând cu data depunerii cererii de finanțare, următoarele condiții:

- să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii;
- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.





Pentru elementele de mai sus, nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului. (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul, etc). Fiecare caz în parte va fi analizat la nivelul AM PR SV Oltenia în cadrul etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității.

Garanțiile reale asupra imobilelor (ex. ipoteca, etc) sunt considerate în accepțiunea AM PR SV Oltenia incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027.

Ulterior contractării proiectului, este permisă ipotecarea obiectelor/bunurilor aferente proiectului, fie ele mobile sau imobile, în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

Perioada pentru care este conferit dreptul de proprietate/ administrare/superficie/de folosință solicitanților eligibili și/sau partenerilor acestora trebuie să fie acoperitoare pentru durată menționată la articolul 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 2021/1060 în vederea asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv o perioadă de cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare. Această perioadă se va calcula estimativ, luându-se în considerare perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare a proiectului și respectiv de efectuare a plății finale, la care se adaugă perioada de 5 ani anterior menționată.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060:

- a. să mențină investiția realizată asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia;
- b. să nu realizeze o modificare a calității de proprietar/administrator/superficiar/alte calități asupra unui element de infrastructură/ infrastructurii care să confere un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public și
- c. să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.

Se va avea în vedere că în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021, rambursarea efectuată pe motivul nerespectării dispozițiilor din acest articol este proporțională cu perioada de neconformitate.

În vederea asigurării respectării art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, solicitantul va completa declarația de eligibilitate (Model A la ghidul solicitantului).

Atenție!

Dacă pe parcursul perioadei de implementare a contractului de finanțare, sau în perioada de valabilitate a acestuia sunt afectate condițiile de construire/exploatare asupra infrastructurii (teren și/sau clădire) aferente proiectului, beneficiarul poate fi obligat să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile





contractuale. De asemenea, modificarea dreptului asupra imobilului ce face obiectul cererii de finanțare nu se poate realiza decât în condițiile stricte prevăzute de contractul de finanțare.

Nu sunt eligibile proiectele care propun exclusiv realizarea de lucrări fără autorizație de construire.

4. Capacitatea financiară a solicitantului (inclusiv a liderului de parteneriat/partenerilor, dacă este cazul) pentru asigurarea sustenabilității financiare a investiției

Solicitantul/membrii parteneriatului are/au capacitatea financiară de a asigura:

- a) Contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile de minimum 2 % din valoarea cheltuielilor eligibile;
- b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul ;
- c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale, respectiv asigurarea altor sume necesare implementării proiectului ;
- d) finanțarea cheltuielilor de funcționare și întreținere a investiției și a serviciilor asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

Solicitantul se angajează prin declarația unică (Modelul A la Ghid), să asigure contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile (minimum 2% din valoarea cheltuielilor eligibile), precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului. Astfel, solicitantul (inclusiv liderul de parteneriat/partenerii, dacă este cazul) va anexa la depunerea cererii de finanțare:

- Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico – economici ai investiției;

În cazul în care partenerul nu are obligații financiare în proiect, informațiile legate de contribuția financiară a partenerului din declarația de angajament nu sunt necesare. Restul informațiilor se vor menține în declarația de angajament a partenerului.

În etapa de evaluare, solicitantul (inclusiv liderul de parteneriat/partenerii, dacă este cazul) își asumă, în cazul în care va primi finanțare, că pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia și va anexa:

- Declarația unică (Modelul A la Ghid, respectiv modelul adaptat pentru etapa de precontractare) ;
- Hotărârea Consiliului Județean și, după caz a Consiliilor locale de aprobare a proiectului (Modelul F la ghid), prin care se asumă inclusiv asigurarea resurselor financiare necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere pentru investițiile în infrastructură, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia.

În cazul parteneriatului, dovada capacității de cofinanțare se face de lider și/sau de partener (i), după caz. Prin acordul de parteneriat se va stabili cota-parte cu care va participa fiecare partener la asigurarea contribuției proprii a solicitantului. Se va anexa hotărârea fiecărui partener de a participa





la asigurarea finanțării proiectului, cu indicarea sumelor cu care participă la acoperirea fiecărei categorii de cheltuieli.

4.2 Eligibilitatea proiectului și a activităților

Prin intermediul Obiectivului Specific 3.2 - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliante la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere, acțiunea B – “Soluții de descongestionare a traficului”*, apelul de proiecte nr. PR SV/1B/5/3.2/2023 vor fi sprijinite activități specifice care să conducă la descongestionarea traficului rutier, îmbunătățirea siguranței rutiere, îmbunătățirea legăturilor intermodale, îmbunătățirea calității aerului, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de sectorul transporturilor rutiere, la nivelul municipiilor reședință de județ/municipiilor/orașelor/zonelor urbane funcționale.

4.2.1 Criteriile generale aplicabile prezentului apel de proiecte cu privire la eligibilitatea proiectului și a activităților

4.2.1.1 Îmbunătățirea conectivității la rețeaua rutieră TEN-T

Investițiile finanțate prin acest apel de proiecte trebuie să asigure o **conectivitate directă sau indirectă** a rețelelor urbane și a comunităților locale la rețeaua rutieră TEN-T și la nodurile acesteia, fiind complementare cu obiectivele identificate și fundamentate în cadrul *Planului investițional pentru dezvoltarea infrastructurii de transport pentru perioada 2020-2030*²², document strategic la nivel național ce actualizează strategia de implementare a Master Planului General de Transport al României.

În cazul conectivității indirecte beneficiarul trebuie să dovedească cu documente oficiale continuitatea și funcționalitatea legăturii până la rețeaua rutieră TEN-T.

Astfel, în cadrul cererii de finanțare, prin raportare inclusiv la harta rețelei TEN-T Globale (TEN-T Comprehensive) și a rețelei TEN-T Centrale (TEN-T Core) din Anexa I la *Regulamentul (UE) nr. 1315/2013*, dar și la harta rețelei rutiere a municipiilor reședință de județ/orașului/municipiului/ZUF din PMUD 2021-2027 etc, solicitantul de finanțare va argumenta faptul că investiția propusă la finanțare prin acest apel asigură o conectivitate îmbunătățită, directă sau indirectă, a rețelei rutiere a localității la rețeaua rutieră TEN-T și la nodurile acesteia.

4.2.1.2 Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific

²² Anexă la Hotărârea Guvernului nr. 1.312/2021 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 666/2016 pentru aprobarea documentului strategic Master Planul General de Transport al României;





Activitățile eligibile propuse în cadrul cererilor de finanțare reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului și după finalizarea implementării acestuia.

Condițiile de eligibilitate a activităților sprijinite în cadrul Obiectivului specific, descrise mai jos, vor fi respectate atât înainte de semnarea contractului de finanțare, cât și pe parcursul implementării proiectului și pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.

De asemenea, există posibilitatea ca un proiect să conțină inclusiv **activități ne-eligibile** (iar cheltuielile aferente sunt considerate ne-eligibile), însă acestea trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor și la asigurarea sustenabilității proiectului finanțat prin Obiectivul specific 3.2 - *Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliante la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere, Acțiunea B - "Soluții de descongestionare a traficului"*, apelul de proiecte PR SV/1B/5/3.2/2023 al PR SV Oltenia 2021-2027.

Toate criteriile de eligibilitate menționate în prezentul ghid se verifică doar pentru activitățile eligibile prevăzute în proiect, iar realizarea activităților ne-eligibile se află în răspunderea solicitantului, acesta urmând a se asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

O **activitate orizontală** este și activitatea de promovare a activităților proiectului și de conștientizare a populației cu privire la siguranța rutieră și creșterea nivelului de siguranță.

Toate proiectele propuse la finanțare (activitățile și subactivitățile eligibile ale acestora) trebuie să fie justificate în cadrul Planurilor de Mobilitate Urbană Durabilă din punct de vedere al localizării și al tratării problemelor legate de congestia/blocajele în trafic, implicit de cele privind poluarea aerului și siguranța rutieră și să se regăsească în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD care acoperă perioada 2021-2027.

Activitățile eligibile ale proiectului trebuie să se încadreze în următoarele acțiuni:

1. Modernizarea/reabilitarea/reconfigurarea și extinderea coridoarelor urbane de transport, care vizează circulația cu **impact major** în cadrul localităților urbane, în vederea eliminării congestiilor și blocajelor în trafic, creșterii siguranței rutiere și reducerii poluării aerului;

Este eligibilă activitatea de *modernizare/reabilitare/reconfigurare și extindere a coridoarelor urbane de transport*, care vizează circulația cu **impact major** în cadrul localităților urbane, *respectiv a străzilor urbane de categoria 1 (3 benzi de circulație/sens) și 2 (2 benzi de circulație/pe sens)*, în vederea eliminării congestiilor și blocajelor în trafic, creșterii siguranței rutiere și reducerii poluării aerului.

De asemenea, este eligibilă activitatea de modernizarea/reabilitare și extindere, prin construirea de noi benzi de circulație, a străzilor urbane de categoriile 3 sau 4, astfel încât acestea să ajungă la o categorie superioară, respectiv la categoria 2 (2 benzi de circulație/pe sens) sau la categoria 1 (3 benzi de circulație/sens), în vederea creării unor coridoare urbane de transport.





În accepțiunea acestui ghid, coridorul urban de transport reprezintă străzile urbane de categoria 1 (3 benzi de circulație/sens) și 2 (2 benzi de circulație/pe sens), pe care se desfășoară circulația cu impact major din cadrul localităților urbane.

Este obligatorie realizarea activității de extindere, în profil transversal sau longitudinal, precum și construirea/modernizarea/extinderea infrastructurii pentru modurile de transport nemotorizate (infrastructura pentru biciclete și/sau pentru pietoni).

De asemenea, infrastructura rutieră *modernizată/reabilitată/reconfigurată și extinsă* trebuie să fie în mod obligatoriu utilizată de transportul public local de călători, care să fie priorizat față de traficul general prin diferite sisteme (de ex. sisteme de managementul traficului). În funcție de soluția rezultată din PMUD, din studiul de trafic și din documentația tehnico-economică, aceste coridoare urbane de transport pot avea bandă separată exclusivă pentru transportul public local de călători.

Partajarea adecvată a infrastructurii rutiere între diferitele moduri de transport, organizarea arterelor de circulație în artere prietenoase cu pasagerii, pietonii și cicliștii, răspunde atât cerințelor de protecție a mediului, cât și criteriilor de siguranță, accesibilitate și de creștere a calității vieții, urmărite în cadrul P.M.U.D.

2. Construirea/modernizarea/reabilitarea drumurilor care asigură legătura:

- dintre partea centrală cu zonele periferice/rezidențiale din interiorul localității urbane ce reprezintă solicitantul de finanțare;
- dintre localitatea urbană cu localitățile rurale ale UAT ce reprezintă solicitantul de finanțare;
- dintre UAT municipiu reședință de județ/municipiu/oraș cu alte UAT orașe/comune, după caz, din zona urbană funcțională, definită conform documentațiilor de amenajare a teritoriului sau conform strategiilor de dezvoltare teritorială/strategiilor integrate de dezvoltare urbană aferente perioadei de programare 2021-2027 și care, de asemenea, se încadrează în aria de studiu a PMUD 2021-2027;
- variante ocolitoare;

Drumurile sprijinite prin prezentul apel care asigură legătura dintre partea centrală cu zonele periferice/rezidențiale ale UAT, dintre localitatea urbană cu localitățile rurale ale UAT, dintre UAT reședință de județ/municipiu/oraș cu alte UAT orașe/comune din ZUF, precum și variantele ocolitoare se pot încadra în **categoria drumurilor publice de interes local sau județean**, în conformitate cu prevederile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile din secțiunea 4.3.3. *Cheltuieli neeligibile*.

Aceste investiții se vor realiza în vederea eliminării congestiilor și blocajelor în trafic, creșterii siguranței rutiere și reducerii poluării aerului.

Este obligatorie construirea/modernizarea/extinderea infrastructurii pentru modurile de transport nemotorizate (infrastructura pentru biciclete și/sau pietoni).





De asemenea, infrastructura rutieră modernizată/reabilitată/reconfigurată și extinsă trebuie să fie în mod obligatoriu utilizată de transportul public local de persoane.

3. Construirea/modernizarea/reabilitarea pasajelor rutiere supra și subterane, a podurilor și a pasarelelor pietonale de pe coridoarele urbane de transport modernizate/reabilitate/reconfigurate și extinse sau drumurile de legătură construite/modernizate/reabilitate, menționate anterior;

În cadrul acestei acțiuni, este eligibilă inclusiv crearea/modernizare/reabilitarea bretelelor de la intersecțiile denivelate ale drumurilor publice.

Construirea/modernizarea/reabilitarea podurilor și a pasajelor supra și subterane, ce sunt parte a infrastructurii rutiere trebuie să facă parte dintr-o soluție mai cuprinzătoare de descongestionare a traficului, respectiv să facă parte componentă din coridoarele urbane de transport modernizate/reabilitate/reconfigurate și extinse sau din drumurile de legătură construite/modernizate/reabilitate. În cadrul acestor poduri/pasaje pot fi prevăzute inclusiv piste/trasee pentru pietoni și biciclete, iar în lipsa spațiului, vor fi prevăzute, în mod obligatoriu, cel puțin măsuri de siguranță pentru traficul nemotorizat.

Se va avea în vedere faptul că din justificarea investiției aferente acestei activități va trebuie să reiasă faptul că aceasta este realizată în beneficiul descongestionării traficului și a eliminării blocajelor în trafic, aspect ce trebuie să fie evidențiat în cadrul P.M.U.D (analiză preliminară), în studiul de trafic, etc.

Complementar cu acțiunile de mai sus (1, 2, 3), sunt sprijinite inclusiv următoarele acțiuni secundare:

4. Construirea/extinderea/modernizarea/amplasarea de elemente care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, precum:

- amenajarea de intersecții la nivel; realizarea de investiții destinate siguranței rutiere pentru pietoni și bicicliști; realizarea de alte soluții de creștere și menținere a siguranței traficului în linie cu *Strategia națională privind siguranța rutieră pentru perioada 2022—2030*, precum: amenajarea de intersecții la nivel (sensuri giratorii), semnalizare orizontală și verticală; suprasemnalizarea intersecțiilor; amplasare de parapete rutier de siguranță; realizare acostamente; amplasare atenuatoare de impact; sporirea siguranței rutiere pe timp de noapte, prin semnalizarea sectoarelor de drum periculoase cu surse de lumină (de ex, alimentate din surse regenerabile); materiale retro-reflectorizante; dirijarea traficului rutier pe timp de noapte prin stâlpișori de dirijare, butoni luminoși; creșterea siguranței rutiere prin iluminarea pe timp de noapte a sectoarelor periculoase în special în intersecții și în zonele cu activitate pietonală; marcaje rezonatoare; măsuri de calmare a traficului rutier la intrarea în localități; limitatoare de viteză, camere video de supraveghere a traficului; benzi dedicate pentru vireje la stânga; separatoare de trafic etc;





- dintre măsurile de siguranță pentru pietoni și bicicliști, se menționează: construirea/modernizarea/amplasarea de semnalistică luminoasă verticală pentru treceri de pietoni, creare de facilități pentru persoane cu mobilitate redusă, pentru nevăzatori sau hipoacuzici (spre exemplu, treceri de pietoni adaptate pentru persoane cu dizabilități, inclusiv marcate prin pavaj tactil; amplasarea de semnale luminoase; buna iluminare a semafoarelor etc) etc;

Proiectul trebuie să prevadă în mod obligatoriu măsuri de creștere a siguranței rutiere și de îmbunătățire a accesibilității infrastructurii publice.

5. Construirea/ modernizarea de stații și alveole pentru transport public

Pot fi construite/modernizate stațiile de transport public local de călători, indiferent dacă acestea sunt stații simple, stații de transfer intermodal între traseele diferitelor moduri de transport public (de exemplu, tramvai-autobuz) sau între transportul public local și transportul județean de transport/alte moduri de transport, inclusiv crearea de facilități pentru persoanele cu mobilitate redusă, pentru nevăzatori sau hipoacuzici (alveole și stații de transport în comun adaptate pentru persoane cu dizabilități, cât și pentru bătrâni etc; măsuri de facilitare a localizării stațiilor de transport public; amplasarea de semnale luminoase, facilități de informare (de ex. cu cititoare de ecran) etc);

Se va acorda punctaj suplimentar dacă proiectul prevede construirea de stații de transport public care asigură transportul multimodal, realizat cu cel puțin două moduri de transport diferite (de ex. rutier-feroviar);

6. Măsuri de digitalizare a transportului, inclusiv instalarea soluțiilor inteligente de management al traficului;

Se vor finanța elemente de digitalizare a transportului, inclusiv aferente soluțiilor inteligente de management al traficului, **amplasate în locația proiectului**, precum:

- Sisteme de monitorizare video CCTV, mai ales în intersecții, dar și pe traseele de transport public;
- Sisteme de semnalizare și semaforizare adaptivă și sincronizată, ce poate asigura prioritizarea mijloacelor de transport în intersecțiile semnalizate/semaforizate;
- Sisteme de informare în timp real a pasagerilor, amplasate în stațiile de transport public;
- Alte sisteme de informare (VMS – sisteme de mesaje variabile);
- Amplasarea de senzori de detectare a vehiculelor;

7. Măsuri de protecția naturii și a biodiversității (infrastructură verde) în legătură directă cu infrastructura de transport rutieră (de ex. fâșii plantate);

Se va finanța realizarea unor fâșii plantate în lungul căilor de circulație construite/reabitate/modernizate/reconfigurate/ extinse prin proiect, care au atât un rol estetic,





cât și rolul de protecție (inclusiv de găzduire) a biodiversității, de ameliorare a climatului și a calității aerului.

Selecția speciilor de arbori și arbuști de către solicitant va trebui să ia în considerare următoarele aspecte: condițiile pedo-climatice ale zonei și gradul de adaptare a speciilor propuse la aceste condiții, dar și la condițiile climatice viitoare, capacitatea specifică de retenție a CO₂ în cazul speciilor propuse, măsurile necesare pentru asigurarea calității peisajului urban.

Astfel, pe lângă funcția principală de retenție a emisiilor de CO₂, acești arbori și arbuști plantați vor putea avea și funcția de ameliorarea a calității peisajului urban.

Se pot realiza înierbări în locația proiectului, mai cu seamă în arealele unde au fost plantați arbori și arbuști, inclusiv sistemele de irigații aferente.

8. Implementarea infrastructurii combustibililor alternativi (dacă este cazul)

Se va finanța instalarea punctelor de reîncărcare a vehiculelor electrice, de putere normală și de putere înaltă, în conformitate cu prevederile Directivei 2014/94/UE a Parlamentului European și a Consiliului, în zone accesibile populației.

9. Intervenții asupra infrastructurii tehnico-edilitare aferente obiectivului de investiții vizat

În vederea asigurării sustenabilității **proiectelor ce conțin activități eligibile menționate anterior** (*investiții de decongestionare a traficului în zonele urbane aglomerate*), este eligibilă subactivitatea de construire/extindere/modernizare/reabilitare a rețelelor sistemelor de alimentare cu apă, de canalizare a apelor uzate și a apelor pluviale, precum și a canalelor tehnice pentru rețele, **situate doar în corpul străzilor urbane/drumurilor, inclusiv a podurilor/pasajelor**, ce fac obiectul activităților eligibile ale proiectului.

Pentru investițiile referitoare la construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea rețelelor sistemelor de alimentare cu apă, de canalizare a apelor uzate și a apelor pluviale, situate în amplasamentul proiectului (limitat la investițiile aferente activităților eligibile menționate anterior), **este obligatorie prezentarea avizului operatorului de utilități publice, în etapa pre-contractuală.**

Acest aviz se solicită pentru a se asigura conformitatea soluțiilor tehnice din proiectul depus în cadrul acestui apel, cu soluția tehnică existentă sau propusă în alte proiecte de investiții complementare, precum și pentru a se confirma că respectivele lucrări privind utilitățile nu sunt incluse în proiecte finanțabile/finanțate din alte programe/sursele proprii ale operatorului, evitându-se astfel, dubla finanțare a acestora etc.

În cadrul soluțiilor de descongestionare a traficului, care prevăd modernizarea/reabilitarea/reconfigurarea, dar și extinderea/construirea de noi coridoare de transport/drumuri de legătură, se poate moderniza/extinde/construi iluminatul public care deservește partea carosabilă a străzilor/drumurilor/traseelor pietonale și pistelor pentru biciclete, strict pentru zona ce face obiectul proiectului.





De asemenea, și în acest caz, se va solicita un aviz de conformitate inclusiv de la operatorului de iluminat public.

10. Este eligibilă inclusiv instalarea de mobilier urban, **de panouri de informare și/sau indicatoare de orientare** etc.

11. Toate intervențiile vor include în mod obligatoriu și **stații privind măsurarea calității aerului** în arealul de intervenție.

Activitățile complementare menționate mai sus pot fi realizate doar pe amplasamentul infrastructurii rutiere de la punctele 1, 2 și 3 de mai sus.

Activitățile eligibile enumerate mai sus nu sunt limitative, alte activități de tipul celor de mai sus pot fi considerate eligibile dacă se încadrează în limitele activităților sprijinite prin PR SV Oltenia 2021-2027 și dacă solicitantul justifică necesitatea derulării lor în scopul implementării proiectului.

4.2.1.3 Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63, alin. 6 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060)

Nu sunt eligibile investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (de ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, a fost semnat procesul-verbal de predare-primire a echipamentelor) până la momentul depunerii cererii de finanțare.

Contractele de lucrări și de furnizare de echipamente trebuie să fi fost încheiate după data de 01.01.2021, în caz contrar cheltuielile aferente acestora nu sunt eligibile.

4.2.1.4 Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului

Pentru proiectele fără lucrări începute

În această situație, în **ultimii 5 ani de dinainte de data depunerii Cererii de Finanțare**, proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior. Așadar, beneficiarul se va asigura, dacă este cazul, că a obținut recepția finală în cazul aceluiași activități asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ce fac obiectul proiectului, înainte de perioada celor 5 ani de dinainte de depunerea Cererii de Finanțare. De asemenea, proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.

Pentru proiectele cu lucrări începute





În această situație, **în ultimii 5 ani de dinainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări** aferent (emis în mod obligatoriu după data de 1 ianuarie 2021), proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior.

După data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, proiectul nu a beneficiat de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.

În situația în care proiectul prezintă lucrări care nu se încadrează în prezenta condiție, acele lucrări vor fi considerate cheltuieli neeligibile.

Evitarea dublei finanțări

Ulterior încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu va mai putea primi finanțări din alte programe ale Uniunii pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului depus, sub sancțiunea rezilierii Contractului de finanțare și a returnării sumelor rambursate.

În vederea evitării dublei finanțări, beneficiarii au obligația declarării pe proprie răspundere a nefinanțării proiectului și în cadrul altor programe ale Uniunii pentru aceleași activități și cheltuieli eligibile (a se vede Modelul A – Declarația unică).

4.2.1.5 Încadrarea valorii proiectului în limitele valorilor minime și maxime eligibile

Valoarea totală eligibilă a cererii de finanțare se încadrează în limitele minime și maxime menționate în cadrul subsecțiunii 3.4 la prezentul ghid.

Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori minime și maxime este cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific

Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

NOTĂ: Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției.

4.2.1.6 Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

Perioada de implementare a proiectului nu include perioada de procesare a cererii de rambursare finale și efectuarea plății aferente acesteia.





4.2.1.7 Proiectul respectă principiile privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, gen, și nediscriminarea

În procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare, solicitantul a respectat și va respecta:

- legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate;
- legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice.

În cadrul Declarației unice (Model A), solicitantul va declara că va respecta obligațiile prevăzute în legislația comunitară și națională în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate, pe durata pregătirii și implementării proiectului, obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă în domeniul egalității de șanse, nediscriminării și egalității de gen, precum și alte acțiuni suplimentare (dacă este cazul), inclusiv prin interzicerea oricăror acțiuni care au potențialul de a discrimina pe bază de sex, rasă, origine etnică, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală în activitățile legate de realizarea proiectului și respectiv în etapa implementării acestuia, precum și prin interzicerea oricăror acțiuni care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excluziune.

Solicitantul va detalia cum se asigură accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/infrastructurii obiect al proiectului și facilitarea accesului persoanelor cu mobilitate redusă, cu respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare. Intervențiile sprijinite vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin **Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, inclusiv ale Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități (CDPD a ONU), inclusiv a Comentariilor Generale ale CRPD²³** și se va urmări ca rezultatele proiectelor să permită persoanelor cu dizabilități accesul la mediul fizic, la produsele informaționale și comunicative, la serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi, în condiții de egalitate și nediscriminare. De asemenea, solicitantul va descrie modalitatea prin care se asigură respectarea *Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene*. Pentru investițiile rutiere, vor fi prevăzute în cadrul spațiilor de servicii, facilități dedicate persoanelor cu mobilitate redusă. De asemenea, pentru toate investițiile se va realiza, unde este aplicabil, accesibilizarea pentru persoanele cu deficiențe de vedere.

4.2.1.8 Proiectul respectă principiul DNSH

În linie cu RDC, proiectele sprijinite trebuie să cuprindă activități care respectă standardele și prioritățile Uniunii în materie de climă și mediu și **care nu prejudiciază în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului, respectiv: atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările**

²³ A se avea în vedere inclusiv <https://mfe.gov.ro/minister/punctul-de-contact-pentru-implementarea-conventiei-privind-drepturile-persoanelor-cu-dizabilitati/>





climatice, utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine, economia circulară, prevenirea și controlul poluării și protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Autoevaluarea va respecta metodologia prevăzută în *Comunicarea Comisiei 1054/12.02.2021 - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative”*.

4.2.1.9 Proiectul asigură imunizarea la schimbările climatice

Investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani trebuie să demonstreze imunizarea față de schimbările climatice în conformitate cu cerințele din *Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01)* (<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/23a24b21-16d0-11ec-b4fe-01aa75ed71a1/language-en>)

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de *atenuare* a schimbărilor climatice și măsurile de *adaptare* la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Aceasta presupune:

- (a) *In etapa analizei de opțiuni* - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și a considerentele legate de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice;
- (b) *In etapa detalierii/proiectării opțiunii preferate* – integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice.

Prin urmare aceste aspecte vor fi integrate în Studiul de Fezabilitate, precum și în acordul/avizul de mediu și autorizațiile de construcție.

Imunizarea față de schimbările climatice – realizată în cadrul Studiului de Fezabilitate

Etapele ce trebuie parcurse sunt:

I. Atenuarea (neutralitatea climatică)

(a) **Faza 1. Examinare/Încadrarea** Scopul acestei etape este evaluarea impactului proiectului asupra emisiilor de GES. Dacă proiectul nu necesită o evaluare a amprente de carbon, se prezintă analiza aferentă în mod succint într-o declarație privind examinarea neutralității climatice.

(b) Faza 2. Analiza detaliată

Dacă proiectul necesită o evaluare a amprente de carbon precum se va urmări reducerea emisiilor GES cât de mult posibil încă din etapa de concepere/proiectare a investiției. Aceasta presupune:





- Integrarea principiilor de eficiența energetică și de reducere a emisiilor în conceperea și proiectarea investiției.
- Calcularea emisiilor GES generate de proiect și compararea cu limitele de încadrare (screening) absolute (total emisii) și relative (diferența dintre situația cu proiect și situația fără proiect/scenariul de referință).
- Calcularea valorii monetare a emisiilor pe baza valorilor CO2 aplicabile.

II. Adaptarea (reziliența la schimbările climatice)

(a) Faza 1. Examinare/Încadrarea

1. Analiza de sensibilitate

Scopul analizei de sensibilitate este identificarea riscurilor climatice care sunt relevante pentru *tipul* respectiv de proiect, indiferent de localizarea acestuia.

Această analiză a proiectului se va realiza la diverse riscuri generate de schimbările climatice (temperatura anuală/sezonieră/lunară; valorile extreme ale temperaturilor – frecvență și magnitudine, media anuală/sezonieră/lunară a căderilor de ploaie – frecvență și magnitudine, viteza medie și maximă a vântului, umiditatea radiația solară), precum și la riscurile secundare (nivelul mării, temperatura apei/mării, disponibilitatea apei, frecvența furtunilor, inundații, furtunile de nisip, eroziunea costieră și eroziunea solului / alunecările de teren / avalanșe, salinitatea solului, calitatea aerului, incendiile de păduri, efectul încălzirii urbane, majorarea perioadei anotimpurilor).

Analiza de sensibilitate, care poate fi ridicată, medie sau inexistentă și trebuie realizată din următoarele patru perspective:

- Sensibilitatea activelor
- Sensibilitatea intrărilor (apă, energie, altele)
- Sensibilitatea ieșirilor (produselor, pieței, cererii consumatorilor)
- Sensibilitatea conexiunilor de transport etc.

Dacă analiza de sensibilitate indică un nivel ridicat sau mediu asupra unei dintre cele patru perspective, se trece la evaluarea expunerii la riscurile respective și la analiza finală de vulnerabilitate.

2. Evaluarea expunerii la riscuri

Scopul analizei de expunere este identificarea riscurilor care sunt relevante pentru *locația* proiectului (indiferent de tipul investiției). Aceasta se realizează atât pe baza datelor spațiale disponibile privind situația actuală și datele istorice privind riscurile pentru care a fost stabilită necesitatea acestei evaluări, ca de ex.: hărți privind riscul la inundații, hărțile privind temperaturile extreme sau valurile de căldură, hărțile privind riscul la furtuni etc., cât și pe modele de proiecție a evoluției viitoare pentru riscurile analizate pe durata de viață a proiectului (30 – 50 de ani). Pentru





modelele utilizate se vor prezenta și incertitudinile privind modelarea (modelele de temperatură, precipitații, emisii, hidrologice etc.). Este important ca în etapele de prefizabilitate, alegerea locației proiectului și fezabilitatea să fie luate în considerare aceleași modele pentru a asigura consecvența în abordare.

3. Analiza de vulnerabilitate

Scopul analizei de vulnerabilitate este identificarea potențialelor riscuri semnificative și se realizează prin combinarea gradului de sensibilitate (S) cu gradul de expunere (E), în cadrul unei matrice pentru fiecare risc ($V=S \cdot E$), care stabilește nivelul de vulnerabilitate (scăzut, mediu sau mare).

(b) Faza 2. Analiza detaliată de risc - Analiza detaliată depinde de rezultatul fazei de examinare

1. Probabilitatea

Scopul acestei etape de analiza este de a evalua cât probabilitatea ca riscurile climatice identificate să aibă loc în timpul duratei de viață a proiectului – pe baza datelor statistice existente, a prognozelor și experienței experților.

Aceasta se va realiza pentru riscurile identificate în primele trei etape pentru care proiectul are un nivel ridicat sau mediu de vulnerabilitate. Evaluarea riscurilor permite aprofundarea relației „cauze-efecte” între riscuri și componentele proiectului (tehnice, sociale, ecologice, financiare etc.). Analiza de risc de înalt nivel implică o analiză calitativă a riscurilor și analiza detaliată a riscurilor, respectiv o analiză cantitativă, bazată pe modelare.

2. Impactul

Această parte a evaluării riscurilor analizează *consecințele* în cazul în care apare pericolul climatic identificat. Acest lucru ar trebui evaluat pe o scară a impactului per pericol. Acest lucru este, de asemenea, cunoscut sub numele de severitate sau magnitudine. Consecințele se referă, în general, la activele fizice și operațiunile, sănătatea și siguranța, impactul asupra mediului, impactul social, impactul asupra accesibilității pentru persoanele cu handicap, implicațiile financiare și riscul reputațional. Evaluarea poate fi necesară pentru a acoperi capacitatea de adaptare a sistemului în care funcționează proiectul.

3. Riscul

După evaluarea probabilității și a impactului fiecărui pericol, nivelul de semnificație al fiecărui risc potențial poate fi estimat prin *combinarea celor doi factori*. Riscurile pot fi prezentate într-o matrice de risc (ca parte a evaluării globale a riscului proiectului) pentru a identifica riscurile potențiale cele mai semnificative și cele în care trebuie luate măsuri de adaptare.





4. Măsuri de adaptare

În cazul în care evaluarea riscurilor concluzionează că există riscuri climatice semnificative pentru proiect, riscurile trebuie gestionate și reduse la un nivel acceptabil. Pentru fiecare risc semnificativ identificat, ar trebui evaluate măsuri de adaptare specifice. Măsurile preferate ar trebui apoi integrate în conceperea proiectului și/sau în funcționarea acestuia în vederea îmbunătățirii rezilienței la schimbările climatice.

Adaptarea va implica adesea adoptarea unei combinații de măsuri structurale și nestructurale:

- Măsurile structurale includ modificarea proiectării sau specificării activelor fizice și a infrastructurii sau adoptarea de soluții alternative sau îmbunătățite.
- Măsurile nestructurale includ amenajarea teritoriului, programe îmbunătățite de monitorizare sau de răspuns în situații de urgență, activități de formare a personalului și de transfer de competențe, dezvoltarea unor cadre strategice sau corporative de evaluare a riscurilor climatice, soluții financiare, cum ar fi asigurarea împotriva eșecului lanțului de aprovizionare sau servicii alternative. De asemenea, ar putea fi oportun să se ia în considerare măsuri flexibile/adaptive, cum ar fi monitorizarea situației și punerea în aplicare a unor măsuri fizice numai atunci când situația atinge un prag critic (sau luarea în considerare a căilor de adaptare). Această opțiune poate fi utilă în special atunci când previziunile climatice indică niveluri ridicate de incertitudine. Monitorizarea ar trebui integrată în procesele de gestionare a infrastructurii.

Costul măsurilor de adaptare va fi reflectat în proiect inclusiv (acolo unde este cazul) în analiza cost-beneficiu.

Analiza celor două aspecte - atenuare și adaptare - se face în doi pași (examinare și analiză detaliată, dacă e cazul) și se finalizează printr-o documentație: documentația examinării privind atenuarea (neutralitatea)/adaptarea (reziliența) la schimbările climatice (faza de examinare) sau documentația privind imunizarea la schimbările climatice din perspectiva asigurării atenuării/adaptării. Pe baza acestor documentații se realizează documentația consolidată privind examinarea din perspectiva schimbărilor climatice/imunizarea la schimbările climatice.

Imunizarea față de schimbările climatice – realizată ex-post elaborării Studiului de Fezabilitate

Comunicarea Comisiei face referire atât la proiectele pregătite de la data publicării inițiale de către Comisia Europeană, cât și la proiectele de infrastructură a căror pregătire a fost realizată înainte/în paralel cu emiterea acestor orientări (ex. *Proiectele care au finalizat evaluarea impactului asupra mediului (EIM) și care au primit aprobarea de dezvoltare cel târziu la sfârșitul anului 2021, au încheiat acordurile de finanțare necesare (inclusiv pentru finanțare din partea UE) și care vor începe lucrările de construcție cel târziu în 2022 sunt încurajate ferm să asigure o imunizare la schimbările climatice în conformitate cu aceste orientări.*)





Astfel, pentru proiectele care au fost pregătite în cursul anului 2021, iar studiul de fezabilitate a fost deja finalizat fără a integra aceste cerințe, se va realiza *Analiza privind imunizarea față de schimbările climatice*, document separat anexă la cererea de finanțare. Acest document va include etapele prezentate mai sus și va prezenta, dacă este cazul, eventualele modificări/completări față de studiul de fezabilitate/analiza cost-beneficiu pentru integrarea măsurilor și/sau a costurilor de adaptare.

Imunizarea față de schimbările climatice – în implementare și operare a investițiilor

Imunizarea infrastructurii finanțate la schimbări climatice, respectiv adaptarea la schimbările climatice și atenuarea efectelor acestora și rezistența în fața dezastrelor va fi monitorizată și pe durata implementării proiectelor, iar exploatarea și întreținerea investițiilor se va face astfel încât să asigure durabilitatea infrastructurii și standardul serviciilor cu abordarea adecvată a riscurilor climatice. Pe durata exploatării infrastructura creată trebuie monitorizată eficient și eficace din perspectiva evenimentelor climatice.

4.2.1.10 Necesitatea realizării proiectului este fundamentată în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2021-2027

Proiectele sprijinite trebuie să fie justificate în cadrul Planurilor de Mobilitate Urbană Durabilă aferente municipiului reședință de județ/municipiului/orașului/zonei urbane funcționale (de ex. să se identifice în cadrul P.M.U.D. problemele cărora li se adresează proiectul/activitățile și măsurile componente ale acestuia, respectiv problemele legate de congestia/blocajele în trafic și, implicit, de poluarea aerului și de siguranța rutieră; abordarea integrată a proiectului cu alte proiecte din cadrul scenariului optim selectat din P.M.U.D; prioritățile stabilite în P.M.U.D. cărora le răspunde proiectul, impactul preliminar al proiectului etc.).

Proiectele (activitățile și subactivitățile eligibile ale acestora) trebuie să se regăsească în scenariul optim selectat „A face ceva” al PMUD 2021-2027, aprobat la municipiului reședință de județ/municipiului/orașului/zonei urbane funcționale, după caz.

4.2.1.11 Proiectul se regăsește în portofoliul de proiecte al Strategiei de Dezvoltare teritorială/Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană/Strategiei de dezvoltare locală

Proiectele pentru care se solicită sprijinul prin acest apel trebuie să facă parte din portofoliul de proiecte aferent Strategiei de Dezvoltare teritorială/Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană/strategiei de dezvoltare locală, elaborată conform prevederilor legislative, municipiului reședință de județ/municipiului/orașului/zonei urbane funcționale, după caz și care acoperă perioada de programare 2021-2027.

4.2.1.12 Activitățile proiectului se implementează pe teritoriul eligibil aferent Obiectivului specific 3.2 „Dezvoltarea și creșterea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere”





Pentru apelul de proiecte nr. *PR SV/1B/5/3.2/2023*, din cadrul acestui obiectiv specific, activitățile proiectului se vor implementa pe teritoriul administrativ al municipiului reședință de județ/municipiului/orășului/alte UAT din zona urbană funcțională, situate în cadrul regiunii de dezvoltare Sud-Vest Oltenia, în corelare cu celelalte reguli de eligibilitate a solicitanților (spre exemplu, a prevederilor secțiunilor 3.7 și 4.1, punctul 1) și a proiectelor din cadrul prezentului ghid.

Proiectele sprijinite se vor implementa în **zonele urbane/ZUF unde congestia, blocajele în trafic, siguranța rutieră și poluarea aerului sunt o problema majoră**. Prin urmare, solicitantul trebuie să argumenteze în cadrul cererii de finanțare, prin raportare la prevederile PMUD, ale studiului de trafic, ale documentației tehnico-economice, dar și pe baza altor studii/avize/rapoarte/statistici etc relevante, dacă este cazul, faptul că proiectul este localizat într-o astfel de zonă.

4.2.1.13 Proiectul va determina îmbunătățirea calității aerului

Urmare a implementării proiectului trebuie să rezulte o **îmbunătățire a calității aerului în zona aferentă proiectului, respectiv o** reducere de GES, bazată inclusiv pe creșterea utilizării transportului public și/sau a modurilor nemotorizate de transport.

Reducerea rezultată în ceea ce privește emisiile de GES din aria de studiu a proiectului, nu va implica o creștere/înăutățire a emisiilor de GES din transport în afara zonei proiectului.

Îndeplinirea acestui criteriu se va proba prin studiul de trafic, la care se vor anexa foi de calcul completate din care să rezulte reducerea preconizată a emisiilor de GES din sectorul transportului rutier.

De asemenea, se va avea în vedere că toate intervențiile vor include în mod obligatoriu și stații privind măsurarea calității aerului în arealul de intervenție, prin care să se poată monitoriza calitatea aerului, precum și valoarea indicatorului RCR50 - **Populația care beneficiază de măsurile privind calitatea aerului**.

4.2.1.14 Proiectul propus nu face în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea proiectului ce face obiectul prezentei cereri de finanțare

Se va verifica includerea prevederii în declarația de eligibilitate (Modelul A la ghidul solicitantului).

4.2.2. Criteriile specifice de evaluare tehnică și financiară aplicabile prezentului apel de proiecte cu privire la eligibilitatea proiectului și a activităților

Criteriile de evaluare tehnică și financiară vor fi aprobate în cadrul Comitetului de Monitorizare a PR SVO și vor asigura transparența și corectitudinea evaluării cererilor de finanțare depuse în cadrul apelului.

Criteriile și procedurile de evaluare vor asigura accesibilitatea pentru persoanele cu handicap și egalitatea de gen și țin seama de Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, de principiul





dezvoltării durabile și de politica Uniunii în domeniul mediului, în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE.

De asemenea criteriile și procedurile vor asigura faptul că operațiunile care urmează să fie selectate sunt prioritizate, astfel încât să se maximizeze contribuția finanțării din partea Uniunii la îndeplinirea obiectivelor programului.

Evaluarea tehnică și financiară se va realiza în baza grilei de evaluare, care reprezintă Anexa IV la prezentul ghid.

4.3 Eligibilitatea cheltuielilor

4.3.1 Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- Regulamentul UE (Euratom) 2020/2093²⁴ al Consiliului din 17 decembrie 2020 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2021 – 2027;
- Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Regulamentul UE nr. 2021/1058²⁵ al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune;
- Regulamentul UE nr. 2021/1060²⁶ al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul European de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a noemlor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- Hotărârea Guvernului nr. 873/2022²⁷ (Text publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 680 din 07 iulie 2022, în vigoare de la 07 iulie 2022) pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- OUG nr. 133/2021, privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

²⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32020R2093&from=RO>

²⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R1058&from=RO>

²⁶ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/HTML/?uri=CELEX:32021R1060&from=RO>

²⁷ <https://lege5.ro/gratuit/gezdemrrgi2do/hotararea-nr-873-2022-pentru-stabilirea-cadrului-legal-privind-eligibilitatea-cheltuielilor-efectuate-de-beneficiari-in-cadrul-operatiunilor-finantate-in-perioada-de-programare-2021-2027-prin-fondul-e>





- Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:

- să respecte prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau cu prevederile legislației statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- să fie în conformitate cu prevederile programului;
- să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanțare;
- să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și legislației naționale aplicabile;
- să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.
- Cheltuielile să nu fie contrare prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.
- cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate;

TVA reprezintă o cheltuială eligibilă în contextul în care este nerecuperabilă în temeiul legislației naționale privind TVA sau pentru proiectele al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA) la cursul valutar utilizat pentru lansarea apelului de proiecte. Pentru proiectele al căror cost total este mai mare de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), TVA este eligibil doar în cazul în care nu se recuperează în temeiul legislației naționale.

Instrucțiunile legate de eligibilitatea TVA vor respecta inclusiv ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.

4.3.2 Reguli specifice de eligibilitate a cheltuielilor

Categoriile și sub-categoriile de cheltuieli eligibile aplicabile acestui apel de proiecte din MySMIS se regăsesc în foaia de calcul 6 – *Detaliere buget* din *Model K – Bugetul proiectului și sursele de finanțare*.





Limitele procentuale prevăzute pentru anumite categorii de cheltuieli se aplică la valoarea cheltuielilor incluse în bugetul proiectului la data semnării contractului de finanțare.
Taxa pe valoarea adăugată nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă.

În conformitate cu prevederile art. 9 (1) din HG 873/2022, cheltuiala cu TVA este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice. În conformitate cu prevederile art. 9 (2) din HG 873/2022, cheltuiala cu TVA este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), dacă este nerecuperabilă, potrivit legii.

În conformitate cu prevederile art. 9 (3) din HG 873/2022, instrucțiunile de aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) din HG 873/2022 privind TVA, se aprobă prin ordin comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.

4.3.3 Cheltuieli neeligibile

Următoarele categorii de cheltuieli nu sunt eligibile:

- a. cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b. cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- c. cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 7 alin. (1), (4) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1.058;
- d. cheltuielile cu leasingul, prevăzute la art. 7 din HG nr. 873/2022;
- e. cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe
- f. cheltuielile privind achiziția de dotări/echipamente/utilaje second-hand;
- g. amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- h. cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f) din HG nr. 873/2022;
- i. cheltuielile excluse de la finanțare de autoritățile de management prin prezentul ghid al solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f) din HG nr. 873/2022, corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor;
- j. cheltuielile realizate în cadrul operațiunilor care intră sub incidența prevederilor art. 63 alin. (6) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu excepția situațiilor reglementate la art. 20 alin. (1) lit. b) din același regulament;
- k. cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate;
- l. cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect (cheltuielile pentru probe tehnologice, teste) se vor încadra în buget ca și cheltuieli neeligibile;
- m. materialele consumabile, conform reglementărilor contabile (materiale auxiliare, combustibili, piese de schimb, alte materiale consumabile) sau dotări din categoria obiectelor de inventar;





- n. cheltuielile privind costuri administrative;
- o. cheltuielile de personal;
- p. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor;
- q. contribuția în natură;
- r. amortizarea;
- s. taxa pe valoarea adăugată recuperabilă;
- t. cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect
- u. cheltuielile pentru reabilitarea/modernizarea drumurilor comunale, private, forestiere etc.

NOTĂ: AM PR nu verifică realizarea activităților aferente cheltuielilor neeligibile, acestea fiind în responsabilitatea exclusivă a solicitantului care se va asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

5. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

5.1 Completarea formularului cererii de finanțare

Se va completa cu informații legate de aplicația electronică în SMIS/trimitere la Ghidul de completare în platforma electronică.

Cererea de finanțare este compusă din:

-Cererea de finanțare ale cărei secțiuni se completează exclusiv în aplicația electronică MySMIS. Anexa II la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare. Aceste detalii sunt disponibile inclusiv în cadrul aplicației MySMIS, la completarea fiecărei secțiuni în parte.

-Anexele la cererea de finanțare

Toate aceste documente vor fi încărcate în MySMIS, în format PDF, prin semnarea digitală, cu semnătură certificată electronică extinsă de către reprezentantul legal al solicitantului.

Pentru unele din anexele enumerate mai jos, acest ghid conține modele standard (ex. declarația de eligibilitate, declarația de angajament) sau anexe/modele recomandate/orientative.

Celelalte documente (ex. documentația tehnico-economică, avize) vor fi scanate, salvate în format pdf, semnate digital și încărcate în sistemul informatic SMIS, la completarea cererii de finanțare.

Documentele încărcate în aplicația SMIS, ca parte integrantă a cererii de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă așadar o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, sau care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Completarea corectă și completă a tuturor secțiunilor din cererea de finanțare, precum și anexarea tuturor documentelor solicitate este primul pas în menținerea cererii de finanțare în procesul de verificare, evaluare și selecție.





5.1.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

Completarea cererii de finanțare într-un mod clar și coerent va înlesni procesul de evaluare a acesteia.

5.1.2 Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare

Completarea bugetului cererii de finanțare se va face conform prevederilor prezentului ghid, inclusiv a anexelor la acesta.

Detalierea bugetului se regăsește în Modelul K – Bugetul proiectului și sursele de finanțare.

Atentie!

Corectitudinea, coerența documentelor și informațiilor financiare precum și justificarea acestora este esențială în procesul de evaluare și selecție.

În completarea acestei secțiuni din cadrul cererii de finanțare se va avea în vedere justificarea costurilor bugetate la nivelul prețului pieței, anexându-se documente justificative în acest sens.

De asemenea, se va lua în calcul contribuția proprie a solicitantului la realizarea proiectului, care reprezintă diferența dintre valoarea totală a proiectului și valoarea finanțării nerambursabile/rambursabile acordate.

Solicitanții trebuie să asigure o cofinanțare a proiectului la cheltuielile eligibile, precum și contribuția la cheltuielile neeligibile ale acestuia. În plus, solicitantul va suporta în totalitate cheltuielile neeligibile ale proiectului.

Contribuția proprie a beneficiarului poate proveni din surse proprii, credite bancare negarantate/garantate de stat, aport al acționarilor, contribuția altor organisme ale statului sau alte surse private.

Dacă pe parcursul implementării proiectelor vor fi înregistrate economii, acestea vor putea fi utilizate în cadrul aceluiași proiect numai cu respectarea prevederilor contractuale. Noțiunea de economii este definită în cadrul contractelor de finanțare.

Pentru mai multe detalii a se va consulta și formatul standard al contractului de finanțare.

ATENȚIE!

Bugetul cererii de finanțare va fi corelat cu informațiile cuprinse în cadrul devizelor aferente celei mai recente documentații anexate la cererea de finanțare: SF/DALI/contract de lucrări/furnizare încheiat.

În cazul în care se achiziționează serviciile unei firme de consultanță în gestionarea proiectului finanțat prin PR SV Oltenia 2021-2027, în cadrul cererii de finanțare se vor include atribuțiile pe care aceasta le va avea în implementarea și monitorizarea proiectului, în relația cu beneficiarul și AM. Achiziția serviciilor respective va respecta legislația în vigoare.





În cazul în care nu se recurge la serviciile unei firme de consultanță în gestionarea proiectului finanțat prin PR SV Oltenia 2021-2027, în cadrul cererii de finanțare, se vor menționa sub formă tabelară, posturile cu atribuții în gestionarea proiectului, precum și minimul de competență necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor. De asemenea, se vor menționa inclusiv posturile vacante cu atribuții în implementarea proiectului.

Se recomandă ca echipa de implementare a proiectului să fie formată din cel puțin 2 persoane cu atribuții legate de managementul tehnic și financiar al proiectului. Aceste persoane nu vor fi retribuite prin proiect, în cazul utilizării personalului propriu angajat. Atribuțiile membrilor echipei de implementare din partea solicitantului nu se pot suprapune cu atribuțiile realizate prin serviciile prestate de către firmele contractate pentru managementul proiectului.

Anexe la cererea de finanțare cu privire la solicitant

Cererea de finanțare cuprinde atât anexe care sunt obligatorii, anexe care sunt obligatorii în anumite situații specifice (menționate), cât și anexe facultative/opționale (de ex. documentele care atestă un anumit grad de maturitate al proiectului).

De asemenea, unele anexe sunt solicitate la momentul depunerii cererii de finanțare (a se vedea secțiunea 5.2), iar altele în etapa pre-contractuală (secțiunea 5.3). Acestea fac parte integrantă din cererea de finanțare.

În cazul în care solicitantul consideră că poate explica o anumită situație și prin alte documente, acesta le poate anexa la cererea de finanțare, însă acest aspect nu presupune lipsa documentelor obligatorii solicitate.

5.2 Anexe obligatorii la depunerea cererii de finanțare

Anexele se depun la fel ca și cererea de finanțare sub semnatura electronică extinsă.

Anexe obligatorii la depunerea cererii de finanțare sunt:

1. Declarația unică (model A);

Condițiile de eligibilitate fac obiectul declarației unice a solicitantului, urmând ca în situația în care proiectul este evaluat și propus pentru contractare solicitantul să facă, prin documente justificative, dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute de ghidul solicitantului.

Prin declarația unică, emisă pe proprie răspundere, sub sancțiunea pedepselor prevăzute de legislația penală în vigoare privind falsul intelectual și falsul în declarații, solicitantul și partenerul, după caz, confirmă îndeplinirea tuturor condițiilor de eligibilitate, inclusiv a condițiilor de evitare a dublei finanțări, conflictelor de interese, situație de întreprindere în dificultate/faliment, ajutor de stat, eligibilitate TVA, plata datoriilor la zi față de bugetul public, precum și pentru a face dovada





altor condiții de eligibilitate ale solicitantului și/sau ale partenerului și ale proiectului prevăzute în ghidul solicitantului.

2. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și partenerilor (dacă este cazul)

Pentru reprezentantul legal al solicitantului și dacă e cazul, pentru reprezentanții legali ai liderului de parteneriat/partenerilor se va anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare o copie după un document de identificare (în termen de valabilitate).

Datele din documentul/documentele de identificare trebuie să fie aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal.

3. Studiul de trafic

La cererea de finanțare se va anexa un (singur) Studiu de trafic aferent ariei de studiu și intervențiilor proiectului. De asemenea, la Cererea de finanțare se poate anexa un studiu de trafic în care sunt tratate mai multe proiecte cu activități complementare/integrate, cu condiția ca pentru Cererea de finanțare analizată să fie evidențiată aria de studiu și contribuția intervențiilor propuse (la care se pot adăuga investițiile complementare, după caz) la atingerea Obiectivului specific și a indicatorilor relevanți.

Studiu de trafic trebuie să fi fost elaborat sau revizuit/actualizat cu mai puțin de 1 an înainte de depunerea Cererii de Finanțare.

În studiul de trafic se va stabili și justifica extinderea ariei de studiu a proiectului, în cadrul căreia se estimează că măsurile/activitățile din proiect vor avea un impact semnificativ, în primul rând din punct de vedere al descongestionării traficului și al efectelor acestuia asupra mediului. În acest sens, elaboratorul studiului de trafic se va asigura că aria de studiu este cuprinzătoare, astfel încât impactul proiectului să poată fi surprins. Astfel, studiul de trafic va sta la baza stabilirii valorilor indicatorului *RCR 50 - Populația care beneficiază de măsuri privind calitatea aerului*, în sensul identificării zonei proiectului.

În cadrul studiului de trafic vor fi prezentate inclusiv ipoteze realiste în ceea ce privește traficul de perspectivă pe perioada de viață a proiectului de investiții, pentru scenariile "cu proiect" și "fără proiect". Prognozele din studiul de trafic vor fi corelate cu tendințele generale/evoluțiile/prognozele din documentele strategice relevante de la nivel național/regional/local (de ex. PMUD 2021-2027). Studiul de trafic își va baza prognozele de trafic ale scenariului „cu proiect” inclusiv pe *măsurile de atenuare* ce vor fi luate la nivel național/regional/local (cu relevanță pentru analiza DNSH a proiectului - obiectivul de mediu privind atenuarea schimbărilor climatice).

La Studiul de trafic se vor atașa foi de calcul completate pentru calcularea emisiilor de GES, atât în valori absolute (total emisii), cât și în valori relative utilizând un calcul incremental, respectiv făcând diferența dintre scenariul “fără proiect” și scenariul “cu proiect” pentru proiectul de investiții, pe durata de viață a acestuia, utilizând orice instrument de calculare a emisiilor de GES/model de





transport. Pe baza acestora se vor estima valorile absolute și relative de emisii GES aferente proiectului, precum și reducerea estimată a emisiilor de GES.

În acest studiu de trafic trebuie să se justifice impactul măsurilor/activităților propuse prin proiect (inclusiv prin proiecte cu activități complementare, după caz), mai ales în ceea ce privește reducerea emisiilor de GES (a se vedea criteriul de eligibilitate 4.2.1.12), eliminarea blocajelor în trafic, desconggestionarea circulației, creșterea nivelului de siguranță și de eficiență în circulație, inclusiv ca urmare a creșterii deplasărilor cu transportul public și modurile nemotorizate și a transferului unei părți din cota modală a transportului individual către transportul public și modurile nemotorizate de transport.

În cadrul studiului de trafic se confirmă faptul că măsurile/activitățile propuse a fi realizate prin proiect nu vor determina înrăutățire a calității aerului și a condițiilor de trafic în afara zonei aferente proiectului.

Astfel, evaluarea proiectelor în ceea ce privește încadrarea în cerințele Obiectivului specific 3.2 se va realiza inclusiv pe baza valorilor, analizelor, ipotezelor și prognozelor ce rezultă din studiul de trafic realizat la nivelul ariei proiectului. De asemenea, acest studiu va ține seama de analizele, prognozele, tendințele generale estimate în cadrul PMUD 2021-2027.

Studiul de trafic va fi semnat de către elaborator. Se recomandă ca la finalul studiului de trafic să se prezinte o sinteză a rezultatelor așteptate, în corelare cu cerințele relevante din Anexa IV- Grila de evaluare tehnică și financiară.

4. Lista de lucrări și/sau servicii echipamente, dotări, pe categorii de lucrări cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile

Se va prezenta lista pentru echipamente și/sau dotări și/sau lucrări și/sau servicii, reprezentată de foaia de calcul nr. 8 din *Modelul K - Bugetul proiectului și sursele de finanțare* la prezentul ghid, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/ne-eligibile), cu menționarea prețurilor acestora, iar informațiile vor fi corelate cu bugetul proiectului.

5. Documentația tehnico – economică, inclusiv contractul de lucrări și actele adiționale la acesta, dacă este cazul

Pentru finanțarea proiectelor de investiții în infrastructură în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027, **este necesară depunerea cel puțin a Studiului de fezabilitate/ Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) pentru obiectivul de investiții**, în format scanat, tip pdf, însoțit de devizul general actualizat, conform prevederilor legale.

Atenție! Se vor avea în vedere toate modificările și completările legislației în domeniu, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare

- **Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare**





La cererea de finanțare se va anexa **Studiul de fezabilitate/** Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) elaborat în conformitate cu legislația relevantă, respectiv H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care Proiectul tehnic a fost întocmit și recepționat, Proiectul tehnic se va anexa la Cererea de finanțare în format pdf., urmând ca evaluarea tehnică și financiară să se realizeze în baza acestuia. Dacă contractul de lucrări este semnat (iar execuția lucrărilor nu a fost demarată), pe lângă Proiectul tehnic se va anexa Contractul de lucrări.

Se vor avea în vedere următoarele condiții:

- ✓ Documentația tehnico-economică a obiectivului de investiție anexată la cererea de finanțare (SF/DALI/PT) nu trebuie să fi fost elaborată/ revizuită/ reactualizată cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- ✓ Devizul general aferent documentației tehnico-economice anexate la cererea de finanțare (SF/DALI sau PT) nu trebuie să fi fost actualizat cu mai mult de 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- ✓ Partea desenată aferentă documentației tehnico-economice se depune scanat, în fișiere tip pdf, și va prezenta cartușul semnat conform prevederilor legale, cu toate semnăturile și avizele (proiectant, verificali de proiecte atestați, experți tehnici, după caz).
- ✓ În cazul intervențiilor la construcțiile existente, la documentația tehnico – economică se va anexa și raportul de expertiză tehnică a construcțiilor asupra cărora se intervine prin proiectul propus spre finanțare din PR SV Oltenia 2021-2027.
- ✓ În cazul în care expertiza tehnică este mai veche de 2 ani, documentația tehnico-economică fundamentată de aceasta²⁸ trebuie actualizată sau, în cazul în care nu au existat modificări care să afecteze datele expertizei tehnice, se va anexa la cererea de finanțare un document, semnat de către elaboratorul expertizei și asumat prin semnătură electronică de către solicitantul de finanțare, prin care elaboratorul expertizei va reconfirma toate datele.

➤ (dacă este cazul) Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare, în plus față de DALI/SF, după caz, expertiza tehnică²⁹, pentru proiectele cu lucrările începute, următoarele documente:

- ✓ Autorizația de construire;
- ✓ Proiectul tehnic.

²⁸ În conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;

²⁹ Aceste documente sunt relevante pentru analiza conformității PTE, în linie cu prevederile din Anexa VI;





- ✓ Raportul privind stadiul fizic al investiției (Model G) asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de șantier și de către constructor;
- ✓ Devizul detaliat, întocmit conform legislației în vigoare, al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate;
- ✓ Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2021, inclusiv actele adiționale;
- ✓ Procesul verbal de recepție parțială a lucrărilor, dacă este cazul.

Pentru acest tip de proiecte nu se mențin cele două cerințe valabile pentru situația anterioară, cu privire la termenele de elaborare/revizuire/reactualizare a Proiectului tehnic și nici cea cu privire la termenul de actualizare a devizului general. Astfel, pentru acest tip de proiecte nu există cerințele conform cărora:

- Proiectul tehnic să nu fi fost elaborat/ revizuit/ reactualizat cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare;
- Devizul general aferent celei mai recente documentații (contract de lucrări încheiat, inclusiv acte adiționale) să nu fi fost actualizat cu mai mult de 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare;

Se acceptă ca în cadrul unei Cereri de finanțare să fie depuse două sau mai multe documentații tehnico-economice pentru obiecte de investiții diferite, dar complementare, indiferent dacă execuția lucrărilor a fost sau nu demarată la data depunerii cererii de finanțare, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice, mai ales în alegerea procedurilor de atribuire, din prisma valorilor estimate.

Devizul general, ca parte componentă a fiecărei documentații tehnico-economice, trebuie să fie cel aferent documentației cele mai recente anexate la Cererea de finanțare (SF//DALI/PT/contracte de achiziție lucrări), să prezinte data elaborării/actualizării, să fie asumat de către elaboratorul documentației tehnico-economice. Acesta va fi realizat în conformitate cu legislația relevantă, respectiv H.G. nr. 907/2016.

În cazul în care se depun mai multe documentații tehnico-economice, se va prezenta inclusiv un **deviz general centralizat la nivel de cerere de finanțare.**

6. Certificatul de urbanism sau autorizația de construire

Certificatul de urbanism anexat la cererea de finanțare trebuie să fie cel emis în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul/obiectivul de investiții aferent cererii de finanțare depuse și trebuie să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare, în caz contrar cererea de finanțare va fi respinsă ca neconformă administrativ.

Când se anexează autorizația de construire, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare sau la data începerii lucrărilor, după caz, eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului, la depunerea cererii de finanțare **nu se solicită depunerea avizelor, acordurilor, certificatelor, autorizațiilor sau altor documente care au stat la baza emiterii autorizației de construire** sau aprobării documentațiilor tehnico-economice care însoțesc cererea de finanțare, în





condițiile în care acestea au fost aprobate potrivit competențelor stabilite prin Legea finanțelor nr. 500/2002 cu modificările și completările ulterioare și Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare.

În situația depunerii Proiectului tehnic, se va depune în mod obligatoriu și Autorizația de construire³⁰.

*Pentru proiectele/obiectele de investiții **pentru care execuția de lucrări nu a fost demarată**, se vor atașa avizele și acordurile privind asigurarea utilităților/alte avize acorduri specifice tipului de intervenție solicitate prin certificatul de urbanism, obținute până la data depunerii cererii de finanțare. În situația în care s-a anexat și Autorizația de construire **nu se solicită depunerea avizelor, acordurilor, certificatelor, autorizațiilor sau altor documente care au stat la baza emiterii autorizație de construire.***

*Pentru proiectele de investiții **pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare**, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare, se va depune certificatul de urbanism și autorizația de construire (**nu se solicită depunerea avizelor, acordurilor, certificatelor, autorizațiilor sau altor documente care au stat la baza emiterii autorizație de construire**), obținută în baza legislației în vigoare, odată cu depunerea Cererii de finanțare.*

Documentele de proprietate/administrare/superficie/folosință în baza cărora se emite Certificatul de urbanism/Autorizația de construire trebuie să fie acoperitoare pentru investiția propusă și pentru care se depune SF/DALI/PT, în conformitate cu *Legea 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare* și în conformitate cu cerințele impuse prin prezentul ghid privitoare la condițiile referitoare la drepturile asupra imobilelor.

7. Devizul general în conformitate cu legislația în vigoare – a se vedea structura devizului general din cadrul legislației în vigoare privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții

Devizul general se va anexa o singură dată la cererea de finanțare (fie ca anexă la DTE, fie ca anexă la cererea de finanțare). Cerințele de la acest punct se vor corela cu cele de la punctul 6. *Documentația tehnică – economică, inclusiv contractul de lucrări și actele adiționale la acesta, dacă este cazul, de mai sus.*

Devizul general trebuie să prezinte data elaborării/actualizării, să fie semnat și ștampilat de către elaboratorul documentației tehnico-economice. Devizul general trebuie să fie semnat și de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită special în acest sens.

³⁰ Se va avea în vedere faptul că în conformitate cu prevederile 5(4) din HG nr. 907/2016, elaborarea proiectului tehnic de execuție este condiționată de aprobarea prealabilă a indicatorilor tehnico-economici și emiterea autorizației de construire/desființare a executării lucrărilor.





Devizul va fi actualizat cu ultima documentație tehnico-economică (SF/DALI/ sau după caz, PT) iar bugetul cererii de finanțare va fi corelat în acest sens.

Pentru corelări, se va avea în vedere și Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii și/sau dotări cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile / neeligibile (a se vedea Foaia de calcul 8 din Modelul K), anexată la cererea de finanțare.

În cazul în care, în cadrul proiectului, există atât lucrări eligibile, cât și lucrări ne-eligibile, acestea se vor detalia separat în cadrul bugetului pe baza devizului general. În plus, se vor anexa la cererea de finanțare devize pe obiecte defalcate pe cele două tipuri de cheltuieli, eligibile și neeligibile, corelate cu devizul general.

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare se va anexa un raport privind stadiul fizic al lucrărilor (Model G la prezentul ghid) asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de șantier și de către constructor. Raportul respectiv va fi însoțit de devize generale detaliate ale: lucrărilor executate și platite, lucrărilor executate și neplătite și respectiv lucrărilor rămase de executat.

În cazul în care în aceeași cerere de finanțare sunt incluse mai multe documentații tehnico-economice se va depune un deviz general cumulat.

8. Documentația privind imunizarea la schimbările climatice

Documentația privind imunizarea la schimbările climatice ar trebui să ofere un rezumat concis al diferitelor etape ale procesului de imunizare la schimbările climatice. Documentația privind imunizarea la schimbările climatice este concepută ca un document de sinteză relativ scurt, de 10-20 de pagini, deși depinde, de exemplu, de dimensiunea și complexitatea proiectului și de complementaritatea cu EIM.

9. Raportul privind stadiul fizic al investiției (Modelul H)

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la depunerea cererii de finanțare se va anexa un raport privind stadiul fizic al lucrărilor asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigintele de șantier și de către constructor. Raportul respectiv va fi însoțit de devize generale detaliate ale: lucrărilor executate și platite, lucrărilor executate și neplătite și respectiv lucrărilor rămase de executat.

10. Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea anumitor anexe/secțiuni la cererea de finanțare (dacă este cazul) și certificarea aplicației (Modelul L)





În cazul în care Cererea de finanțare nu este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, ci de o persoană împuternicită în acest sens, actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale (exemple orientative: ordin, decizie, hotărâre, dispoziție etc).

De asemenea, se anexa certificarea aplicației (Modelul L la ghidul solicitantului) semnată de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat.

Pentru declarațiile solicitate în nume personal reprezentantului legal, alte declarații în nume personal care angajează organizația în relația cu terții precum și pentru certificarea aplicației nu se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o altă persoană împuternicită.

11. Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Această declarație (*Modelul D - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal*) se completează de către reprezentanții legali ai solicitantului (inclusiv partenerilor).

12. Tabel centralizator privind justificarea costurilor

Vor fi anexate *Tabelul centralizator privind justificarea costurilor* (Model J) și documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor aferente investiției. *Tabelul centralizator privind justificarea costurilor* (Model J) va fi completat și asumat de către proiectant.

13. Notă a proiectantului/consultantului de estimare a valorilor indicatorului RCR50 - Populația care beneficiază de măsurile privind calitatea aerului

Valorile indicatorului RCR50 - *Populația care beneficiază de măsurile privind calitatea aerului* vor fi estimate în cadrul unei note realizate de proiectant/consultant, pe baza informațiilor din Studiul de trafic (de ex. stabilirea limitelor/zonelor proiectului care acoperă în mod adecvat scenariile „cu proiect” și „fără proiect”; estimările cu privire la emisiile absolute și relative de GES aferente proiectului etc), din documentele privind evidența populației, dar și pe baza altor documente de monitorizare a emisiilor de GES (*Programul național de control al poluării aerului, Inventarul național al emisiilor de gaze cu efect de seră (GES), hărți pentru calitatea aerului* etc), realizate de către autoritățile publice cu competențe în domeniu etc.

14. Modelul K - Bugetul proiectului și sursele de finanțare

Model K- Bugetul proiectului și sursele de finanțare se va completa cu informații relevante cu privire la aspectele financiare, în corelare cu situațiile financiare aferente anului fiscal anterior depunerii cererii de finanțare, respectiv cu ultima documentație tehnico economică aprobată. Modelul K - Bugetul proiectului și sursele de finanțare conține următoarele foi de calcul: 1- Date Proiect, 2- Situații financiare, 3- Export SMIS, 3- Buget Cerere SMIS, 4- Deviz, 5- Buget Cerere, 6- Detaliere Buget, 7- Plan investițional, 8- Lista de echipamente.

15. Documente privind situația financiară a solicitantului/partenerilor, după caz





Se vor anexa situațiile financiare ale solicitantului (inclusiv partenerii care au obligații financiare în proiect) pentru anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare (Bilanț, Contul de rezultate patrimonial, Contul de execuție bugetară (Anexa Contul de execuție a bugetului: venituri și cheltuieli), Indicatori de execuție bugetară ANUALI (conform Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 “pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7, ale art. 57 alin. (2)^1) și ale art. 76^1 alin. (1 lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale”), anexa nr. 1.3 la norme și proceduri, Calculul gradului de îndatorare).

Acolo unde metodologia impune calcularea de indicatori trimestriali, se vor atașa indicatorii execuției bugetare pe bilanțurile trimestriale (31.03, 30.06, 30.09, 31.12). Situațiile financiare trebuie să acopere întregul an fiscal precedent datei de depunere a cererii de finanțare.

În cazul în care partenerul nu are obligații financiare în proiect, informațiile referitoare la bugetul alocat investițiilor, reparațiilor și mentenanței nu sunt necesare.

Notă: În cazul în care un document anexat la cererea de finanțare (studiu, aviz etc.) conține diferențe de denumire față de titlul investiției din cererea de finanțare (datorită faptului că a fost emis înainte ca titlul final să fie stabilit), sau în alte cazuri similare referitoare la titlul proiectului, se poate accepta o declarație din partea solicitantului care să certifice că respectivele documente se referă la aceeași investiție, iar aceasta va fi anexată la cererea de finanțare.

5.3 Anexe obligatorii la momentul contractării

1. Documentele statutare ale solicitantului și partenerilor, după caz, conform legislației în vigoare la data depunerii cererii de finanțare (data declarației unice);

Vor fi prezentate, după caz, documentele statutare ale solicitantului și, dacă e cazul, ale partenerilor, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, astfel:

- Hotărâri de constituire a consiliilor locale ale solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor, după caz;
- Hotărârea de constituire a consiliului județean, dacă este cazul;
- Hotărârea consiliului județean privind alegerea președintelui Consiliului Județean;
- Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului sau a certificatului doveditor la alegerii primarului, după caz, eliberat de Biroul electoral de circumscripție comunală, orășenească, municipală sau județeană sau ale proceselor verbale ale Biroului Electoral Central, publicate în Monitorul Oficial.
- Pentru situații particulare, alte documente relevante din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al solicitantului/partenerilor.

În cazul în care există modificări la documentele statutare față de data cererii de finanțare, se vor transmite documentele statutare consolidate.

2. Documente privind dreptul de proprietate/administrare/superficie/folosință

Solicitantul/partenerii trebuie să anexeze documentele care atestă dreptul de proprietate/ dreptul de administrare/superficie/dreptul de folosință asupra infrastructurii/imobilelor pe care se propune





a se realiza investiția. Documentele anexate trebuie să fie acoperitoare/cuprinzătoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la localizarea/ poziționarea investiției și trebuie să confere solicitantului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire.

Dreptul asupra tuturor imobilelor (teren și/sau construcții), vizate de către investiția ce face obiectul cererii de finanțare, trebuie dovedit de la data depunerii cererii de finanțare și trebuie menținut inclusiv pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse).

A. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică/administrare/superficie asupra imobilelor, obligatoriu la data depunerii cererii de finanțare, se vor anexa următoarele documente:

Dreptul de proprietate publică

- Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului eliberate cu maxim 30 de zile calendaristice înainte de depunerea lor), prin care să se ateste dreptul de proprietate publică, după caz și absența sarcinilor incompatibile cu investiția; și
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară; și
- Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale/ obiectivelor de investiție asupra cărora se intervine prin proiect, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv – Modelul I din prezentul Ghid);

Sau

- **Alte documente legale** (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Actele juridice translativ sau declarative de proprietate, Actele jurisdicționale, alte documente de proprietate, după caz), **pentru cazuri particulare** prin care să se dovedească deținerea dreptului de proprietate publică, precum și dreptul de execuție a lucrărilor.

➤ **Dreptul de administrare**

- **Hotărârea/actul juridic prin care să se demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului obiect al investiției/proiectului**, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare; și
- **Înregistrarea imobilelor în registre** (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de administrare pentru solicitantul de finanțare și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;
- Un plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară; și





- Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale/ obiectivelor de investiție asupra cărora se intervine prin proiect, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv – Modelul I din prezentul Ghid);
- **Dreptul de superficie**
 - Contractul de superficie, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare; și
 - Acordul proprietarului pentru realizarea activităților proiectului și menținerea investiției pentru o perioadă care să acopere perioada de durabilitate a contractului de finanțare; și
 - Înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de superficie pentru solicitantul de finanțare și absența sarcinilor incompatibile cu investiția; și
 - Un plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară; și
 - Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale/ obiectivelor de investiție asupra cărora se intervine prin proiect, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv – Modelul I din prezentul Ghid);

Astfel, în cazul intervențiilor ce sunt în sarcina de investiții a solicitantului de finanțare și care se realizează pe imobile care nu se află în administrarea sau proprietatea solicitantului de finanțare sau a partenerilor săi (UAT Municipiu reședință de județ/Municipiu/Oraș/Județ/Comună) se va obține și atașa la cererea de finanțare acordul expres al proprietarului și se va obține dreptul de superficie, după caz, pentru realizarea lucrărilor de investiții, pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare/a proiectului/a investiției (5 ani de la data efectuării plății finale), cu respectarea prevederilor legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile privind infrastructura fiind încadrate în categoria celor eligibile.

Nu se acceptă înscrierea provizorie a dreptului de proprietate/administrare/superficie.

B. Dreptul de folosință asupra terenului din domeniul public al apelor și dreptul de execuție a lucrărilor de construcții

Utilizarea terenurilor din domeniul public al apelor în scopul realizării investițiilor de interes și utilitate publică de către autoritățile administrației publice centrale sau locale este permisă în baza unui protocol **încheiat de solicitant cu Administrația Națională „Apele Române”**, prin Administrația Bazinală de apă (ABA), conform prevederilor art. 25 alin. (5) din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare

Conținutul-cadru al acestui protocol este cel aprobat prin Ordinul MMAP nr. 1.708 din 10 septembrie 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor art. 25 alin. (7) din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, **prin derogare de la prevederile art. 1 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea**





executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru executarea lucrărilor de construcții de utilitate publică și de interes național, județean sau local, titularul poate dobândi un drept de creanță asupra terenului din domeniul public, pentru și pe timpul realizării lucrărilor.

Dacă este cazul (spre exemplu, în cazul construirii/reabilitării/modernizării podurilor), se va anexa **protocolul încheiat de solicitant cu Administrația Națională „Apele Române”,** prin Administrația Bazinală de apă (ABA), conform prevederilor art. 25 alin. (5) din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea de lucrări în domeniul public al apelor aferente proiectului.

C. Încadrarea în situații particulare

1. Prin excepție, pentru situația în care prin proiect sunt incluse și drumuri comunale laterale din interiorul comunei (conectarea drumurilor laterale pe o lungime de maximum 50 m) care se intersectează cu **drumul de legătură** construit/reabilitat/modernizat/extins prin proiect, este suficientă depunerea doar a unuia din următoarele documente, din care să rezulte dreptul de proprietate al partenerului UAT Comuna pentru drumurile comunale laterale menționate:

- **Hotărârea Guvernului privind aprobarea/modificarea/completarea inventarului domeniului public**, publicată în Monitorul Oficial al României, conform *Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică*, cu completările și modificările ulterioare și a *Legii 287/2009 privind Codul Civil* (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante), dacă este cazul, în situația inventarierii bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale înainte de intrarea în vigoare a prevederilor Codului administrativ (extras);

sau

- **Hotărârea de consiliu local prin care se atestă/actualizează inventarul bunului/bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale**, în conformitate cu prevederile art. 289 *Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare (extras)

sau

- Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare;

Astfel, Hotărârea Consiliului Local pentru însușirea/actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei în care este inclus/sunt incluse drumul/drumurile comunale(e) conectat(e) la **drumul de legătură** construit/reabilitat/modernizat/extins prin proiect, reprezintă un document doveditor în sensul prevederilor ghidului, indiferent dacă este menționată sau nu suprafața drumurilor comunale.

2. Lucrările necesare de amenajare a intersecțiilor infrastructurii rutiere construite/modernizate/reabilitate/extinse prin proiect cu alte categorii de drumuri pot fi incluse în





proiect în categoria cheltuielilor eligibile dacă acestea se efectuează în limita de proprietate a solicitantului/partenerului și cu avizul administratorului respectivului drum. Restul lucrărilor de amenajare a intersecțiilor, se vor include în categoria celor neeligibile.

3. Lucrările de racordare a infrastructurii rutiere construite/modernizate/reabilitate/extinse prin proiect la drumurile laterale se vor include în categoria cheltuielilor eligibile dacă sunt în limita de proprietate a solicitantului/partenerului; în caz contrar, se vor include în categoria cheltuielilor neeligibile.

4. În cazul investițiilor de tipul pasajelor supra și subterane care intersectează infrastructura de căi ferate sau în situația trecerilor la nivel cu calea ferată, se va anexa avizul/acordul administratorului căilor ferate, iar cheltuielile pentru trecerile la nivel cu calea ferată se vor încadra în categoria celor neeligibile. Se vor respecta cerințele cuprinse de avizul/acordul administratorului căii ferate.

5. Este necesar avizul/acceptul din partea deținătorului dreptului de proprietate/administrare/ raportat la lucrările provizorii (de tipul pod tehnologic sau de tipul drenurilor de scurgere pentru stabilizarea terenului, etc amplasate pe un teren unde solicitantul nu deține drept de proprietate/ administrare/superficie) pe durata lucrărilor, atâta timp cât aceste lucrări sunt făcute doar în scopul de a facilita realizarea investiției de bază, iar acest gen de lucrări sunt definite în sensul prevederilor art 3 alin. 1 litera f) din legea 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Aceste documente vor fi însoțite de planuri de amplasament vizate de OCPI, de un tabel centralizator asupra numerelor cadastrale și un Plan al situației propuse pentru realizarea investiției, elaborat de proiectant conform Legii 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Terenurile/proprietățile nu pot fi grevate de sarcini, nu pot face obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul de proprietate al solicitantului pe perioada de implementarea și/sau perioada de durabilitate a proiectului care face obiectul contractului de finanțare.

3. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare

Pentru proiectele pentru care s-a depus Autorizație de construire și Proiect tehnic, se va anexa inclusiv *Decizia finală emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului.*

sau





Decizia finală emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului (pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată și care nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare)

Nu se accepta decizia inițială de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau alte decizii intermediare din cadrul procesului de evaluare.

4. Hotărârea solicitantului/hotărârile partenerilor, după caz, de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI/PT/contract de achiziție publică) și a indicatorilor tehnico-economici

Această hotărâre va avea anexat descrierea investiției din SF/DALI/ sau după caz, PT, întocmită conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Anexa la hotărârea/decizia de aprobare trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și să fie asumată de proiectant.

Hotărârea/decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici se va corela cu cea mai recentă documentație (SF/DALI/ sau după caz, PT/Contract de lucrări încheiat) anexată la cererea de finanțare.

Pentru parteneri acest document nu se depune în cazul în care întregul proiect este realizat de către UAT Municipiu/oraș solicitant al finanțării.

Se va depune și hotărârea de aprobare a proiectului pentru solicitanții care au demarat lucrările sau au semnat contractul de lucrări.

5. Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul)

Se va utiliza modelul de declarație **Modelul M - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare la prezentul Ghid.**

Documentul nu va face parte din contractul de finanțare.

6. Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare (a se vedea și Declarația de eligibilitate aplicabilă în etapa de contractare)

Certificatele de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate și din acestea trebuie să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul local.





În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor depune aceste documente, după caz.

7. Modificări asupra Modelului K - Bugetul proiectului și sursele de finanțare, inclusiv asupra listei de echipamente/dotări/ lucrări/servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, dacă este cazul

Se vor depune **foile de calcul actualizate ale Modelului K**, dacă au suferit modificări ca urmare a etapelor de evaluare, selecție, iar valorile vor fi corelate cu bugetul proiectului și cu devizul general.

8. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene", prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, conform HG nr. 829/2022

9. Formularul - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene (pentru entitățile de drept public), conform HG nr. 829/2022

10. Avizul operatorilor de utilități publice (dacă este cazul), pentru investiții privind rețelele sistemelor de alimentare cu apă/de canalizare a apelor uzate și a apelor pluviale/de iluminat public

11. Dovada înființării traseelor de transport public de călători care se suprapun pe infrastructura rutieră obiect al proiectului, dacă există

Acest document poate fi prezentat cel mai târziu în primul an perioadei de durabilitate.

Documente care se vor verifica în baza informațiilor din bazele de date publice ale instituțiilor cu care AM PR Sud-Vest are încheiate protocoale de colaborare: Certificat de atestare fiscală la bugetul de stat din care să rezulte că nu are datorii scadente neachitate la termen sau neșalonate; Cazier fiscal din care să rezulte că nu are fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale:

1. Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare

Certificatele de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate și din acestea trebuie să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat.

2. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului

Certificatul de cazier fiscal trebuie să fie în termen de valabilitate și fără înscrisuri, conform prevederilor OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor depune acest document, după caz.





6. VERIFICAREA, EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR

6.1 Conformitate administrativă și eligibilitate

Evaluarea conformității administrative este complet digitalizată, realizată automat prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, pe baza declarației unice, a cererii de finanțare, a bugetului și documentelor suport, a documentelor justificative și a anexelor la cererea de finanțare încărcate de către solicitant în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

Condițiile de eligibilitate ale solicitanților de fonduri externe nerambursabile fac obiectul unei declarații unice a solicitantului care se depune odată cu cererea de finanțare, urmând ca în situația în care proiectul este evaluat și propus pentru contractare solicitantul să facă, prin documente justificative, dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate prevăzute de ghidul solicitantului.

Aplicația MySMIS2021/SMIS2021+ va genera declarația unică, care va fi completată de solicitant și va fi semnată cu semnătură electronică de către reprezentantul legal al solicitantului.

După verificarea digitalizată a conformității administrative, sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ va informa solicitantul sau, după caz, liderul de parteneriat, cu privire la trecerea proiectului în etapa de evaluare tehnică și financiară, prin emiterea automată a unei notificări prin intermediul aplicației. În cazul în care sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ emite o notificare de neconformitate, nu va fi demarată etapa de evaluare tehnică și financiară.

6.2 Evaluarea tehnică și financiară, inclusiv vizita la fața locului

Evaluarea tehnică și financiară se realizează, de către autoritatea de management, în conformitate cu criteriile de evaluare tehnică și financiară prevăzute în Ghidul Solicitantului. Evaluarea tehnică și financiară se efectuează de către comisiile de evaluare stabilite la nivelul autorității de management.

Pe parcursul procesului de evaluare tehnică și financiară, comisia de evaluare poate solicita clarificări. Autoritatea de management se va asigura că nu impune limitări în ceea ce privește numărul de clarificări, iar termenul de răspuns va fi rezonabil raportat la complexitatea acestora, cu posibilitatea de prelungire la cererea beneficiarului.

Grilele de evaluare tehnică și financiară se completează și se generează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

Rezultatele evaluării tehnice și financiare se comunică solicitantului, indicându-se punctajul obținut și justificarea acordării respectivului punctaj, pentru fiecare criteriu în parte, pentru apelurile de proiecte pentru care este prevăzută acordarea de punctaje. În cazul apelurilor de proiecte care nu presupun acordarea de punctaje, rezultatele evaluării tehnice și financiare se comunică solicitantului, indicându-se calificativul, respectiv rezultatul obținut, pentru fiecare criteriu în parte, însoțit de justificarea aferentă.





Vizita la fața locului

În cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară, se va efectua o vizită la locul de implementare a obiectivului investiției. Vizita la fața locului va fi realizată de către comisia de evaluare formată din experți independenți și reprezentanții AM PR S-V Oltenia și va avea drept scop stabilirea conformității între situația prezentată în documentele analizate și cea din teren.

În acest sens se va completa *Raportul de vizită în teren*, care va fi semnat de către membrii comisiei de evaluare, reprezentanții AM PR S-V Oltenia prezenți în teren, cât și de către reprezentantul legal al solicitantului/persoana împuternicită.

Vizita propusă va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data transmiterii notificării către aplicant, cu confirmare electronică de primire în caz contrar proiectul fiind respins din cadrul procesului de evaluare și selecție.

În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului nu poate participa la vizita la fața locului, acesta poate delega/manda o altă persoană din cadrul instituției pentru a participa la vizita la fața locului. În cazuri justificate, solicitantul poate solicita amânarea datei vizitei la fața locului până la maximum 15 zile lucrătoare de la notificarea AM PR S-V Oltenia, în caz contrar proiectul este respins din cadrul procesului de evaluare și selecție.

Vizita la fața locului va fi stabilită de comun acord cu solicitantul finanțării nerambursabile și va dura maximum 3 zile lucrătoare.

Situația constatată în teren va fi reflectată în grila de evaluare tehnică și financiară. Astfel, în cazul în care la vizita la fața locului se constată că situația existentă descrisă în cererea de finanțare și anexele la aceasta nu corespunde exact cu situația de la fața locului, proiectul se va depuncta corespunzător.

În cadrul etapei de vizită la fața locului nu vor fi preluate documente suplimentare.

În situația în care pe parcursul procesului de evaluare sunt **descoperite probleme marginale privind lucrările** aferente imobilului obiect al proiectului, se va notifica solicitantul, solicitându-se memoriul tehnic din partea proiectantului care să confirme faptul ca proiectul este funcțional inclusiv cu excluderea lucrărilor respective.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, proiectul va fi respins.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, solicitantul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin reproiectare, dacă este cazul și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului în termen de 30 de zile calendaristice sau să refacă corespunzător bugetul proiectului, prin încadrarea contravalorii lucrărilor propuse pe amplasamentul pentru care nu se poate face dovada deținerii unui drept real, în categoria cheltuielilor neeligibile.





În cazul reproiectării, evaluarea tehnică și financiară se va încheia după depunerea documentației tehnico-economice actualizată. În acest sens etapa de evaluare tehnică și financiară se va prelungea cu 30 zile calendaristice, iar, după acest termen, secretarul comisiei va solicita documentația tehnico-economică actualizată cu termen de depunere maxim 2 zile lucrătoare, urmând ca mai apoi procesul de selecție să se finalizeze conform precizărilor de mai sus.

6.3 Renunțarea la cererea de finanțare

În situația renunțării la solicitarea finanțării, solicitantul va trebui să transmită o cerere pe care o va transmite către AM PR SV Oltenia. Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal/ persoana împuternicită al/a solicitantului în mod expres prin mandat special/împuternicire specială prin completarea unei adrese/ cereri de renunțare care trebuie să conțină, cel puțin, următoarele elemente: denumirea solicitantului, numele reprezentantului legal/ persoanei împuternicite, serie și nr B.I/ C.I, numărul de înregistrare al cererii de finanțare și codul SMIS alocat pentru aceasta.

Retragerea solicitării de finanțare depuse se va realiza prin sistemul prin care cererea de finanțare a fost depusă și pe baza acesteia cererea de finanțare va fi exclusă din procesul de evaluare, iar documentele aferente cererii de finanțare vor fi arhivate corespunzător. Procedura de renunțare la cererea de finanțare depusă, anterior menționată, se aplică pentru toate etapele procesului de evaluare, selecție și contractare.

6.4 Contestații

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare și selecție și contractare, poate formula în scris o singură contestație care va fi trimisă spre soluționare Autorității de Management pentru Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 prin aplicația MySMIS.

Contestația se formulează în scris și va cuprinde:

- Datele de identificare a solicitantului (contestatarului),
- Titlul proiectului,
- Codul SMIS
- Obiectul contestației,
- Motivele de fapt și de drept,
- Documentele pe care se întemeiază motivația,
- Semnătura reprezentantului legal sau a împuternicitului acestuia expres în acest sens, după caz.
- Mandatul special pentru împuternicit.
- Copia scrisorii AM de înștiințare cu privire la rezultatul etapei de evaluare și selecție, scrisoare al cărei conținut face obiectul contestației.





Nu se analizează contestațiile depuse de alte persoane decât reprezentantul legal și/sau persoana împuternicită expres de către acesta. Contestațiile transmise de alte persoane nu vor fi analizate și vor fi respinse.

În cazul în care contestatarul nu prezintă motivele de fapt și de drept, dovezile pe care se întemeiază contestația, aceasta nu are obiect de analiză și prin urmare AM PR SV Oltenia o va considera neîntemeiată.

Contestațiile, inclusiv documentele suport, se trimit pe adresa de email office@adroltenia.ro, prin posta sau se depun personal la sediul institutiei și se vor încarca și în secțiunea Front-Office a sistemului MySMIS, meniul Contestații, în conformitate cu instrucțiunile de completare din Manualul de utilizare MySMIS.

Contestația se va depune în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data înștiințării de către AM PR SV Oltenia a rezultatului asupra procesului de evaluare și selecție.

Atenție!

Contestațiile depuse după termenul de 5 zile menționat anterior vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului de evaluare și selecție fiind menținut.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare.

Contestațiile vor fi soluționate de către AM PR SV Oltenia în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației în etapa ETF și 10 zile lucrătoare în contractare.

Contestația poate fi retrasă de contestatar până la soluționarea acesteia, prin solicitarea în scris de retragere a contestației la AM PR SV Oltenia. Înregistrarea acestui document se va face tot în registrul de contestații.

Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație, cu același obiect, în interiorul termenului general de depunere a acesteia. Dacă noua contestație are alt obiect decât cea retrasă, poate fi analizată de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

Atenție!

Pe parcursul soluționării contestațiilor, lista proiectelor se va actualiza cu acele proiecte pentru care AM PR SV Oltenia a luat o decizie favorabilă.

Decizia AM PR privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR SV Oltenia o nouă contestație pe același subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM PR se poate adresa instanțelor de judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.





6.5 Contractarea proiectelor

După finalizarea evaluării tehnice și financiare a cererilor de finanțare, începe etapa de contractare.

Solicitanții ale căror cereri de finanțare au întrunit pragul de excelență sau care au îndeplinit condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului vor fi notificați cu privire la trecerea în etapa de contractare, în termen de maxim 5 zile lucrătoare calculat de la data finalizării etapei de evaluare tehnică și financiară, respectiv de la data finalizării procesului de contestații.

În etapa de contractare, solicitanților li se va solicita de către autoritatea de management/organismul intermediar, prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ să facă dovada celor declarate prin declarația unică, respectiv să prezinte documentele suport prin care fac dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de eligibilitate.

Solicitanții vor avea la dispoziție maxim 15 zile lucrătoare de la solicitarea autorității de management/organismului intermediar pentru transmiterea documentelor solicitate în etapa de contractare, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

Autoritatea de management/organismul intermediar poate solicita clarificări în etapa de contractare, în legătură cu documentele verificate, cu respectarea principiului tratamentului egal și nediscriminării, iar solicitanții au obligația să răspundă în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificări, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează pe baza informațiilor și documentelor prezentate de solicitant, inclusiv ca răspuns la solicitarea de clarificări, a celor disponibile autorității de management/organismului intermediar din bazele de date administrate de alte instituții publice, pe baza protocoalelor încheiate cu acestea și a informațiilor și documentelor care au însoțit cererea de finanțare disponibile în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

Urmare a verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, autoritatea de management/organismul intermediar va emite decizia de aprobare a finanțării, respectiv decizia de respingere a finanțării.

6.5.1 Stabilirea planului de monitorizare al proiectului (Jaloane)

Nr. crt.	Jalon / cod jalon	Tip Jalon (caltativ/cantitativ)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/dovezi care probează îndeplinirea criteriilor

6.5.2 Semnarea contractului de finanțare

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei IX la prezentul ghid.





Pe lângă clauzele standard prevăzute în cadrul respectivului model de contract, vă atragem atenția asupra unor clauze specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentului apel de proiecte.

Clauze contractuale specifice

Clauzele specifice se modifică/ completează conform condițiilor de acordare a finanțării în cadrul prezentului apel aferent Priorității 5 a PR SV Oltenia 2021-2027.

Acestea se referă, în principiu, la următoarele aspecte:

- (1) Beneficiarul are obligația să prezinte dovada înființării traseelor de transport public local de persoane care se suprapun pe infrastructura rutieră ce face obiectul finanțării prin proiect, în primul an al perioadei de durabilitate și să asigure menținerea acestor trasee de transport public local de persoane aferente investițiilor din proiect pe întreaga perioadă de durabilitate a contractului de finanțare, în caz contrar AM PR SV Oltenia poate dispune, după caz, rezilierea și/sau recuperarea sumelor plătite, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- (2) Beneficiarul are obligația ca pe întreaga perioadă de durabilitate a contractului de finanțare, să asigure prestarea serviciului de transport public local de călători pe traseul pentru care s-au realizat investiții prin prezentul apel al Priorității 5 a PR SV Oltenia 2021-2027, în caz contrar AM PR SV Oltenia poate dispune rezilierea și recuperarea sumelor plătite, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.
- (3) Să asigure caracterul durabil al investiției, respectiv o perioadă de cinci ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare, respectiv să asigure menținerea în stare bună a investiției realizate urmare a implementării contractului de finanțare, cu toate elementele sale componente, precum și menținerea nivelului parametrilor tehnici asumați prin proiect.
- (4) Beneficiarul are obligația actualizării analizelor/studiilor în vederea verificării valorilor indicatorilor de rezultat pentru anul următor finalizării fizice a intervenției sprijinite³¹.

AMPR SV Oltenia va analiza respectarea prevederilor menționate și, după caz, poate rezilia Contractul de finanțare.

6.5.3 Principale prevederi ale contractelor de finanțare

A. Clauze contractuale generale

Prin semnarea contractului de finanțare, beneficiarul acceptă termenii și condițiile în care va primi finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze pe propria răspundere proiectul pentru care primește finanțare cu respectarea legislației naționale și comunitare.

³¹ Pentru indicatorul de rezultat RCR50;





Beneficiarul se obligă să implementeze proiectul cu respectarea prevederilor contractului de finanțare și ale legislației comunitare și naționale în vigoare, fiind răspunzător în fața AM PR SV Oltenia pentru îndeplinirea obligațiilor asumate. Astfel, beneficiarul finanțării nerambursabile acordate în cadrul contractului de finanțare are obligația realizării investiției propuse și evaluate în cadrul cererii de finanțare, îndeplinind inclusiv indicatorii asumați. Beneficiarul va realiza cu bună credință activitățile și obligațiile prevăzute prin proiect, la termenele asumate, asigurând cofinanțarea proiectului pentru toate cheltuielile ce nu sunt acoperite de finanțarea nerambursabilă acordată.

Beneficiarul are obligația de a implementa proiectul pentru care s-a semnat un contract de finanțare din PR SV Oltenia 2021-2027 în conformitate cu prevederile din cererea de finanțare aprobată. Dacă beneficiarul nu reușește să pună în aplicare proiectul în condițiile asumate și stipulate în contractul de finanțare, acesta trebuie să își asume eșecul parțial sau total în realizarea obligațiilor. În acest caz, AM PR SV Oltenia își rezervă dreptul de a întrerupe plățile. Contribuția din fondurile publice (naționale și comunitare) poate fi redusă și/sau AM PR SV Oltenia poate cere înapoierea, în totalitate sau parțial, a sumelor deja plătite, dacă beneficiarul nu respectă termenii contractuali.

B. Monitorizarea și raportarea activităților în cadrul proiectului

Beneficiarul trebuie să transmită raportul de progres, completat în formatul standard solicitat, prin care se vor raporta activitățile desfășurate în perioada de raportare, stadiul realizării indicatorilor, rezultatele parțiale/finale obținute la momentul raportării, etc.

Raportul de progres se întocmește și se încarcă trimestrial în sistemul MySMIS2021, în maximum 30 de zile de la finalizarea trimestrului de raportare sub sancțiunea declarării neeligibile a cheltuielilor solicitate la rambursare în legătură cu activitățile din trimestrul respectiv. În astfel de situații, AM/OI poate declanșa procedurile legale de recuperare a sumelor plătite prin cererile de pre-finanțare și/sau cererile de plată în condițiile prevăzute de OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

AM PR SV Oltenia monitorizează implementarea proiectelor pe baza Planului de monitorizare, anexa 2 la contractul de finanțare, prin verificarea de documente justificative, precum și prin verificarea Rapoartelor de progres elaborate de beneficiar și prin vizite de monitorizare pentru a confirma progresul fizic al activităților, stadiul realizării indicatorilor și îndeplinirea jaloanelor. Neîndeplinirea jaloanelor poate atrage după caz, aplicarea mecanismului de rețineri prevăzut în contractul de finanțare, în conformitate cu legislația specifică aplicabilă.

În urma finalizării contractelor de finanțare, în cazul unei investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul trebuie să mențină investiția realizată din contribuția din FEDR pe o perioadă de cinci ani de la efectuarea plății finale sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, respectiv:

a. să mențină investiția realizată asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia;





b. să nu realizeze o modificare a calității de proprietar/administrator/superficiar/alte calități asupra unui element de infrastructură/ infrastructurii care să confere un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public și

c. să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.

În cuprinsul termenelor anterior menționate, beneficiarii au obligația:

- ✓ de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, inventarul asupra activelor dobândite prin PR SV Oltenia 2021-2027;
- ✓ de a acorda dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului.

AM PR SV Oltenia și/sau alte structuri care reprezintă statul, cu atribuții de control / verificare / audit a finanțărilor nerambursabile din fondurile structurale pot efectua misiuni de control pe perioada de implementare a contractului de finanțare, inclusiv până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

C. Achiziții în cadrul proiectului

Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile contractuale și/ sau, după caz, prevederile legale naționale și comunitare în domeniul achizițiilor.

Beneficiarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor în vigoare ale legislației în domeniul achizițiilor publice. Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM PR SV Oltenia identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM PR SV Oltenia aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

D. Eligibilitatea cheltuielilor

Cheltuielile aferente proiectului sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin PR SV Oltenia 2021-2027, cu prevederile prezentului document. De asemenea, cheltuielile sunt considerate eligibile numai dacă au fost efectuate cu respectarea legislației în vigoare privind achizițiile, precum și dacă sunt cuprinse în bugetul proiectului și implicit în contractul de finanțare.

E. Rambursarea cheltuielilor/Cereri de plată

Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite. Data plății se consideră data debitării contului bancar al Beneficiarului. Pentru cererea de rambursare finală se consideră eligibile cheltuielile efectuate în perioada de implementare a proiectului și plătite până la data semnării notei de avizare a cererii de rambursare finală.





Beneficiarul trebuie să depună periodic la AM PR SV Oltenia cererile de rambursare însoțite de raportul de progres.

F. Control, audit și nereguli

Beneficiarul trebuie să țină o contabilitate analitică a proiectului, să țină registre exacte și periodice, precum și înregistrări contabile separate și transparente ale implementării proiectului.

Beneficiarul are obligația de a păstra și de a pune la dispoziția organismelor abilitate, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, inventarul asupra activelor dobândite prin FEDR, pe o perioadă până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

Beneficiarul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează sau a fost implementat proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze Autoritatea de Management cu privire la locul arhivării documentelor.

Beneficiarul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor co-finanțate din instrumente structurale. Beneficiarul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezența personalului implicat în implementarea proiectului pe întreaga durată a verificărilor.

Beneficiarul trebuie să asigure posibilitatea verificării documentelor originale de către reprezentanții Autorității de Management, Comisiei Europene, ale Biroului European Anti-Fraudă și de către Curtea Europeană a Auditorilor și ai altor organisme abilitate.

În cazul neregulilor constatate ulterior finalizării implementării proiectului, beneficiarul are obligația să restituie debitul constat, precum și accesoriile acestuia, respectiv dobânzi, penalități de întârziere și alte penalități, precum și costurile bancare. În cazul nerespectării obligației de restituire a debitului, Autoritatea de Management va sesiza organele competente în vederea declanșării executării. Recuperarea debitului ca urmare a neregulilor constatate, se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

G. Corecții financiare

Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM PR SV Oltenia identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM PR SV Oltenia aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.





H. Indicatori

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.

I. Informare și publicitate

Conform prevederilor Regulamentului Comisiei Europene nr. 1060/2021, art. 50, beneficiarii proiectelor cu finanțare europeană au obligația de a comunica sprijinul obținut și vor asigura vizibilitatea acestuia, inclusiv a rezultatelor obținute. Astfel, beneficiarii proiectelor finanțate din fonduri europene trebuie să informeze publicul larg cu privire la contribuția obținută din partea fondurilor, cel puțin prin măsurile de comunicare minime obligatorii și trebuie să se asigure că beneficiarii finali ai proiectului/ persoanele care participă la proiecte au fost informați/informate cu privire la finanțarea europeană. În acest sens, se vor respecta prevederile din Anexa „Informare și publicitate” la Contractul de finanțare, măsurile de comunicare și vizibilitate obligatorii cuprinse în Manualul de identitate vizuală (MIV) PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, precum și instrucțiunile emise de AM, unde și când este cazul. Conform Regulamentului UE menționat anterior, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitor la Comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management aplică măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.

J. Arhivare

Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

K. Principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) și măsurile de imunizare a infrastructurii la schimbările climatice

Pe perioada de implementare, operare a investiției aferente proiectului, inclusiv la finalul ciclului de viață a investiției, beneficiarul va asigura în mod corespunzător conformitatea acesteia cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) și cu măsurile de imunizare a infrastructurii la schimbările climatice, în conformitate cu autoevaluarea realizată, în caz contrar, proiectul putând fi considerat neeligibil.

Beneficiarul are obligația raportării³² privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) și cu măsurile de imunizare a infrastructurii la schimbările climatice inclusiv pe perioada de implementare și pe perioada de asigurare a caracterului durabil al investiției, potrivit termenelor și condițiilor stabilite de AM PR SV Oltenia.

³² De ex, în rapoartele de progres;





Pe perioada de implementare și pe perioada de asigurare a caracterului durabil al investiției, la solicitarea AM PR SV Oltenia, beneficiarul va pune la dispoziție documente prin care să se dovedească respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ”, precum: **situații de lucrări**, inclusiv privind deșeurile recuperabile rezultate pe perioada executării lucrărilor de construire și situații din care să rezulte procentul (în greutate) de materiale pregătite, respectiv sortate pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială; **certificări** de la operatorii de gestiune deșeurilor; **declarații de performanță/ declarații de conformitate**; **Fișe cu date de securitate ale produselor** (de ex. conform Regulament UE 2015/830); **Fișe tehnice ale echipamentelor și/sau utilajelor** din care să reiasă consumului redus de energie, respectiv posibilitatea utilizării energiei regenerabile etc.

L. Modificarea contractului de finanțare

Pe durata contractului de finanțare părțile pot conveni la modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și contractul. În acest sens, în cazul în care propunerea de modificare a contractului vine din partea beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite AM PR SV Oltenia însoțită de toate documentele justificative necesare.

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.

Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării proiectului, în conformitate cu prevederile legislației naționale relevante.

Modificările contractuale legate de perioada de implementare nu pot depăși termenul maxim de 31 decembrie 2029. De asemenea, modificările cu privire la bugetul proiectului nu pot conduce la modificarea valorii totale eligibile a proiectului în afara valorilor minime și maxime admise pentru prezentul apel.

Prin excepție, beneficiarul poate efectua modificări asupra cererii de finanțare, după caz, prin notificare, cu acordul AM PR, sau prin informare. Situațiile sunt detaliate în modelul de contract de finanțare.

Nu pot fi efectuate modificări asupra proiectului care să implice modificări ale criteriilor ce au stat la baza procesului de evaluare și selecție.

Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă pe perioada de valabilitate a contractului intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru cererea deschisă de proiect în cadrul căreia s-a obținut finanțarea nerambursabilă, proiectul poate fi declarat neeligibil, finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale!





6.5.4 Depunerea și verificarea conformității Proiectului tehnic

Pentru proiectele pentru care contractul de finanțare este semnat în baza unei documentații tehnico-economice nivel SF/DALI, beneficiarii finanțării au obligația depunerii proiectului tehnic și autorizația de construire în termen de 9 luni de la data semnării contractului de finanțare.

În situația în care solicitantul nu transmite Proiectul tehnic în termenul anterior menționat, contractul de finanțare va fi reziliat.

Proiectul tehnic se va depune urmând modalitatea de depunere a cererii de finanțare, la momentul lansării apelului de proiecte.

AM PR SV Oltenia va verifica conformitatea Proiectului tehnic pe baza *Anexei V: Grila de analiză a conformității proiectului tehnic*.

Verificarea conformității administrative a PT, după semnarea contractului de finanțare, se va realiza într-o etapă de verificare distinctă finalizată printr-un aviz de conformitate/neconformitate asupra documentației tehnice, emis de către AM PR și comunicat beneficiarului.

În cadrul etapei de verificare a PT pot fi formulate clarificări asupra documentației tehnice depuse, cu termene limită de depunere a răspunsurilor.

Solicitarea la plată a cheltuielilor aferente investiției de bază se poate realiza doar după emiterea de către AM PR a avizului de conformitate a PT. În cazul unui aviz de neconformitate, contractul de finanțare va fi reziliat.

La întocmirea proiectului tehnic se vor respecta prevederile HG nr. 907/2016, precum și păstrarea tuturor condițiilor de eligibilitate ale proiectului menționate în ghidul specific și în baza cărora a fost încheiat contractul de finanțare.

Modificările realizate asupra proiectului tehnic față de SF/DALI/PT în baza căruia a fost semnat contractul de finanțare, nu pot aduce modificări asupra obiectivului general, a obiectivelor specifice sau asupra rezultatelor așteptate.

Indicatorii menționați în cererea de finanțare nu pot fi diminuați fără o justificare adecvată avizată de AM PR. Diminuarea indicatorilor aduce după sine penalități asupra valorii nerambursabile solicitate.

Condițiile inițiale din cererea de finanțare și anexele aferente care au făcut obiectul procesului de evaluare, selecție și contractare nu pot fi modificate.

Se va avea în vedere ca soluția tehnică propusă prin modificare, să nu modifice condițiile de atribuire a punctajului în etapa de evaluare tehnică și financiară.

Valoarea totală eligibilă rezultată în urma întocmirii proiectului tehnic nu poate depăși valoarea eligibilă a contractului de finanțare.

6.5.5 Vizita pe teren

În vederea îndeplinirii funcției prevăzute la art. 74 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021, AM efectuează vizite la fața locului.





Vizitele la fata locului au ca scop:

- identificarea problemelor care pot apărea în implementare și propunerea de măsuri de remediere;
- verificarea stadiilor de implementare/jaloanelor corelate cu ultimul raport de progres al beneficiarului;
- verificarea respectării clauzelor generale și a celor specifice din contractul de finanțare, inclusiv urmărirea stadiului îndeplinirii de către Beneficiari a aspectelor specifice care trebuie monitorizate în etapele de implementare și de durabilitate ale fiecărui proiect, cuprinse în condițiile contractuale specifice aplicabile Priorităților de investiție și în recomandările rezultate în procesul de evaluare și selecție;
- asigurarea comunicării între AM PR SVO și Beneficiari.

7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

7.1 Aspectele care pot face obiectul modificărilor prevederilor ghidului solicitantului

Aspectele prevăzute în cadrul prezentului Ghid se raportează la legislația în vigoare. Modificarea prevederilor legale în vigoare poate determina AM PR SV Oltenia să solicite documente suplimentare și/sau respectarea unor condiții suplimentare față de prevederile prezentului pentru conformarea cu modificările legislative intervenite.

Solicitanții la finanțare au obligația de a respecta legislația în vigoare la nivel național și european, inclusiv a modificărilor intervenite pe parcursul procesului de evaluare, selecție, contractare a proiectelor, modificări intervenite ulterior lansării prezentului.

Identificarea unor aspecte ce pot îmbunătăți procesul de evaluare, selecție și contractare poate determina solicitări de documente suplimentare din partea AM PR SV Oltenia, solicitări la care potențialii beneficiari au obligația de a răspunde, în caz contrar cererea de finanțare putând fi respinsă din procesul de evaluare, selecție și contractare.

AMPOR se va asigura că va realiza toate demersurile necesare pentru respectarea în procesul de selecție a tuturor proiectelor depuse în cadrul fiecărui apel.

7.2 Condiții privind aplicarea modificărilor pentru cererile de finanțare aflate în procesul de selecție (condiții tranzitorii)

Pentru aplicare celor menționate la secțiunea 7.1, AM PR SV Oltenia poate emite unul sau mai multe corrigenda sau instrucțiuni de modificare/completare a prevederilor prezentului ghid, cu obligația specificării în cadrul acestora a condițiilor tranzitorii pentru proiectele aflate în diferite stadii ale procesului de evaluare, selecție și contractare.

În funcție de modificările intervenite, AM PR SV Oltenia se va asigura de respectarea principiului privind tratamentul nediscriminatoriu al tuturor solicitanților la finanțare, asigurând totodată și





transparența sistemului de evaluare și selecție prin publicarea tuturor modificărilor și condițiilor suplimentare intervenite ulterior publicării prezentului.

8 . ANEXE

Anexa I: Lista comună a acronimelor și abrevierilor/prescurtărilor și Glosar

Anexa II: Structura cererii de finanțare

Anexa III: Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Anexa IV: Grila de evaluare tehnică și financiară

Anexa V: Grila de analiză a conformității SF/DALI

Anexa VI: Grila de analiză a conformității proiectului tehnic

Anexa IX: Contractul de finanțare (model)

Model documente ce însoțesc cererea de finanțare/contractul de finanțare:

- Modelul A – Declarația unică
- Modelul C - Declarația privind eligibilitatea TVA
- Modelul D – Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Modelul E - Acord de parteneriat
- Modelul F - Hotărâre de aprobare a proiectului (model orientativ)
- Modelul G – Declarația privind terenul și infrastructura
- Modelul H - Raport privind stadiul fizic al investiției (model orientativ)
- Modelul I - Tabel centralizator numere cadastrale
- Modelul J - Tabelul centralizator privind justificarea costurilor
- Modelul K - Bugetul proiectului și sursele de finanțare
- Modelul L - Certificarea aplicației
- Modelul M - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare

